

Friends of the HGM, Inc. -- Board of Directors Meeting April 17, 2013

1.참석한 Board Members: Robert Stulberg, Deborah Kawashima (arrived late), Yin Tintut, Jennifer King, Laura Frazin Steele, Peter Benn (arrived late).

2.참석한 Guests: HGM Coordinator Ethan Bradbury, 객원연사: Julia Browne from Catalyst Prep
학부모: Michel Algazi

3. 개회

회의소집: Kennedy 109 에서 오후 7 시에 소집. Laura Frazin Steele 가 회의 초기에는 Deborah Kawashima, FHGM 서기(7 시 30 분에 도착)를 대신해 회의록 기록.

참석자 전원 소개 및 sign in: 이사회 멤버 & Guests

4. 3월 회의록

3 회의록 승인: 3 월 회의록을 이메일로 승인하여 빠르게 루시아 우에 의해 한국어로 번역하여 한국학부모들에게 배포할 수 있었습니다.

5. 객원 연사: Catalyst Prep-- Julia Browne

NHHS에서의 다음 Catalyst Boot Camp: 4월 27-28, 2013주말에 Catalyst Boot Camp에서 PSAT와 SAT 준비가 개최됩니다. 자세한 사항은 첨부된 전단지에 있습니다.Catalyst는 또한 1대1 과외,친구와 함께 준비,그리고 특정과목준비를 제공해 드립니다.

미래 Boot Camps: 아마도 거의 9월28-29, 2013,1월18-19, 2014,그리고 4월26-27, 2014에 있을 것입니다. 이 날짜들은 PSAT (공식날짜는 아직 공개되지 않음)와 SAT시험 (9/7/13, 10/5/13)보기 전 주말입니다..

가정에 미래Catalyst Boot Camp날짜가 엽서,전단지 및 HGM website/calendar를 통해 통보될 것입니다..

6.Coordinator보고서 -- Mr. Bradbury

Mrs. Kivork는 오늘 회의 불참에 미안해했습니다.(그녀는 그녀 아들 결혼식을 위해 비행기를 타야했습니다.) 그녀는 이메일을 통해 양방향라디오와 골프카트의 업데이트를 하였습니다. 자세한 내용은 이전사업 부문을 참조하십시오.

HGM 사무실의 컴퓨터 구매: HGM 사무실에 학생들의 사용을 위해 설치한 Macs 은 큰 성공입니다.Kersten 과 Ms. Rademaker 를 위한 컴퓨터는 조만간 배달될 것입니다. 필요하다면,Ethan 는 새로운 모니터와 프린터에 대해 Kersten 과 Ms. Rademaker 와 의논을 할 것입니다..

College Board 와 AP 점수: College Board 는 더이상 AP 점수를 편지로 보내지 않고 College Board website 를 통해 온라인으로 알아볼 수 있습니다. 다음 주에 학생들은 학생 ID 번호를 사용하여 온라인으로 사전등록합니다.

HGM 새로운 지원자 업데이트: HGM program수용인원은 303명의 학생입니다.지금까지 이번 가을 학기에 들어오는 65명의 학생들(모두 9학년들)은 등록하겠다고 확인 전화를 하였고 HGM사무실에서 15명의 학생들의 등록여부 확인전화를 기다리고 있으며 대기자명단에 총 40명이 있습니다.(대기자 명단의 21명과 절차없이 신청한 20명).

HGM교수진 제2의 수학교사 채용의 이점 : 각 과목마다 2명의 교사들이 있습니다. 그러나 현재는 1명의 수학교사, Mr. Bahmanyar만이 있습니다.우리 학생수용인원이 303명,1명의 교사를 더 추가할 수 있는 자격이 되었지만 이 허용치는 HGM교사가 아닌 상주학교 교사의 사용으로 상쇄되었습니다.(아래 세부사항 참조).

HGM교사진: Mr.Toy, Dr.Haut, Ms.Richardson, Mr.Maine, Ms.Ordon, Ms Spadafora, Mr. Bahmanyar, Mr. McColluam (5 시간/과목). HGM학생들은 체육에 4시간,선택과목에 4시간,스페인어에 1시간(Ms. Jackson),낮은 수준의 수학에 2시간(Mrs. Desousa),그리고 12학년 AP English(Ms. Sweeney)에 1시간을 사용하고 있습니다.

7.교수진 요청 및 기타 변제

No requests presented at this meeting.

8. President의 보고 – Bob

Pickwick Gardens: AP시험(5월 6일-16일 2013)을 위해 피크윅 가든과 계약을 했습니다. FHGM 은 \$5000.00을 지불했습니다. Zoo Magnet은 그들의 할당을 HGM에 갚을 것입니다. AP시험보는 학생 수를 확인해야 합니다.

Turn-it-In.com: Zoo Magnet과 비용의 할당을 협상할 것입니다..

9. 회계보고 -- Yin

Yin은 예산에 따라 분류 4월 보고를 발표하였습니다.

이월액 3/21 \$ 170,699.66

수입: 예금/크레딧 합계: + \$ 10,765.33

(Script Deposits, Sweatshirts, K.Lipel Law Offices Donation, and Letter Drive, Yosemite Trip deposits, Senior Night deposits, Annuals)

2013년 4월 비용 (인출/이체):- \$3,402.43

카테고리별 세분화 비용: (품목 내역에 대한 회계보고서를 참조)

교수/직원비용: \$ 71.88

학생 행사/대회 비용: \$ 466.00

Check image 비용: \$ 3.00

FHGM 운영비용: \$ 2,861.55

4/17까지 잔액 \$ 178, 062.56

2012-2013학년도 행사에서의 당기 순이익:

소품: \$2,452.43

연말 Potluck: \$660.56

Donation Drive (Peter Hahn이 모금한 것 포함):\$32,265.65

10. Advocacy Update - Jennifer

No updates at this time from Jennifer.

11. Korean Liaison Update - Angie

Angie Han was absent from the meeting tonight.

12. Fundraising Update - Peter H.

Peter Hahn was absent from the meeting tonight.

이 달의 기부 예금: \$1,700

오늘 까지 피터가 모금한 총 기부금: \$28,550 (\$1,700포함).

13. Alumni/PR Update - Peter B.

No updates at this time from Peter B.

14. Volunteer Update – Laura

No Volunteers requested at this time.

HGM 소품: 이번 가을의 소품 낱자를 모두에게 e-blast를 보내야 합니다.자세한 사항은 새로운 사업 부분을 참조하십시오.

15. FHGM 웹사이트 Update - Michel

HGM Website: Michel 은 계속적으로 HGM 웹사이트를 업데이트 하고 있습니다.사진을 게시하는 경우 학생들의 Facebook 상의 참여를 증가시킵니다. 모든 활동들의 사진을 Michel 에게 보내주십시오.

Michel 은 다른 HGM 가족들에게도 손을 뻗어 그들 또한 HGM 웹사이트 유지관리에 능숙하게 할 수 있기를 바랍니다.

16. 새로운 사업 – Bob

2013 HGM 소풍: HGM 소풍은 9월 8일, 2013. 우리는 소풍과 첫번째 2013-14 학년도 HGM 학부모 회의(8월 27, 2013)를 e-blast 를 통해 학교 웹사이트에 광고를 할 것입니다. 음식 주문과 돈의 수집을 용이하게 하기 위해 음식에 대한 모든 소풍 티켓판매는 8월 26-29, 2013 에 이루어집니다.

소풍 9월8일 2013,오전11시부터 오후3시까지의 건의안-동의,재청, 승인.

2013-2014 학년도 HGM 학부모 회의: 첫학부모 회의는 8월 27일 2013 오후 7시에 개최됩니다.

Zoo Magnet Spring Dance: Laura 는 5월 17일 Zoo Magnet Spring Dance 에 대해 이메일을 작성하고 Nili 가 e-blast 를 통해 발송하도록 요청할 것입니다. 이 이메일은 학부모/자원봉사 학생에게 교통편 제공과 다과와 함께 티켓판매를 요청할 것입니다. Laura 는 또한 Zoo Magnet 의 Sue Thornton 이 5월 17일은 HGM Senior night 인 관계로 모든 HGM 12학년, 11학년, 그리고 몇몇 10학년 학생들이 참석하지 못할 것이라는 것을 알려 줄 것입니다.

2013 신입생 오리엔테이션: 6월 6일 밤입니다. 마지막 날은 6월 7일입니다. 중학교 스케줄을 확인해야 합니다.

학년도 말 선물: 상정

17. 이전 사업 -- Bob

Dr. Haut 와 Ms. Ordonez의 File cabinet: Peter Benn은 학년도 말까지 구매하고 배달되도록 추후관리합니다.

Dr. Haut의 Blinds: Ken Divine이 주문하고 있습니다. Jennifer가 그와함께 추후관리할 것입니다.

White Boards, Smart Boards, 세안제 등: Jennifer가 A+ Interactive Technology의 2개 SmartBoards 구매를 조사했습니다. 최고의 가격, 플러스 기술 지원(교육일) (model: SB 685 UX Projector, 각 board당 \$4412.00). Ken Divine이 설치해야 하는지 아니면 A+가 설치할 수 있는 지 확인해야 합니다.

HGM사무실의 PC Computer 구입: 이것은 FHGM Website Update 부문에서 논의되었습니다.

Mr. Maine에 대한 전문 개발공헌:

학교 운영진과 협의하여 사무직원에 의해 결정되는 방식으로 Mr. Maine에게 \$5,000.00 지불 건의안-동의

재청 승인

NoHo의 Golf Carts: Ms. Kivork가 golf carts의 비용을 조사하였습니다..이사회에서는 이문제가 FHGM협의 인가 밖의 교육구 또는 PTA에서 구매해야 한다고 느낍니다.

18. Public Comment - Open Floor

No Comments.

19. 다음 회의 – Bob (학년도 마지막)

5월20일,월 2013 7pm. Kennedy 109에서

20. 휴회 – Bob

9:45pm에 휴회