

LAFAYETTE ANTICIPATIONS

Fondation d'entreprise Galeries Lafayette

OFFRE DE POSTE EN CDI Janvier - Février 2018

RESPONSABLE D'ACCUEIL ET DE BILLETTERIE (H/F)

Créée en octobre 2013, la Fondation d'entreprise Galeries Lafayette, Lafayette Anticipations, ouvrira ses portes le 10 mars 2018, dans un bâtiment du Marais, à Paris, situé au 9, rue du Plâtre et réhabilité par Rem Koolhaas et l'agence OMA.

Cette fondation d'intérêt général a pour mission de soutenir la création dans les champs de l'art contemporain, du design et de la mode. Lafayette Anticipations propose un modèle inédit de centre de production artistique, où les créateurs de notre temps sont accompagnés dans les domaines techniques, financiers et curatoriaux.

Lafayette Anticipations s'adresse à tous les publics. À ce titre, la Fondation prolonge l'héritage d'une pensée de l'élitisme pour tous, initiée par Antoine Vitez. Elle s'inscrit également dans l'esprit d'une pensée démocratique du Beau, dont l'enseigne Galeries Lafayette a fait l'une de ses valeurs centrales depuis sa création.

Lafayette Anticipations ne présente que des œuvres nouvelles. Tous les publics, spécialistes comme non-initiés, pourront établir des relations avec elles ; quelle que soit son origine ou son statut, chacun sera invité à partager ses expériences et percevoir la pensée, le travail, les efforts individuels et collectifs qui ont donné naissance à ces propositions formelles.

Le regard du visiteur est un acte. Les jugements, les premières paroles et même les doutes s'inscrivent pleinement dans l'ambition créatrice de Lafayette Anticipations.

www.lafayetteanticipations.com

Intitulé du poste : RESPONSABLE D'ACCUEIL ET DE BILLETTERIE (H/F)

Secteur : création contemporaine (art, mode, design, art vivant), organisme culturel accueillant du public
Contrat et durée : Contrat Agent de maîtrise ; Temps plein 35 heures ; CDI ; du mercredi au dimanche (ponctuellement en soirée)

Lieu : Paris 4^e

Rémunération : en fonction du profil

Prise de poste : Janvier 2018

Description du poste

Au sein de Lafayette Anticipations – Fondation d'entreprise Galeries Lafayette, sous l'autorité du Responsable des publics, en étroite collaboration avec le Directeur délégué et l'Administratrice, le/la Responsable d'accueil et de billetterie organise et assure les fonctions liées à l'accueil des publics et veille au bon fonctionnement du travail de l'équipe des agents de médiation culturelle, d'accueil et de billetterie. Posté(e) physiquement à l'accueil de la Fondation, il / elle aura en charge les missions suivantes :

- L'accueil et l'information des publics sur l'exposition en cours, sur la programmation et sur les activités de la Fondation ;
- La gestion et l'exploitation de la billetterie en ligne et sur site :
 - o gestion de la billetterie en ligne (supervision, entretien, paramétrage et exploitation du logiciel),
 - o tenue de la caisse (vente et édition des billets, enregistrement, contrôle et comptage),
 - o régie des recettes (ouverture et fermeture de caisse, suivi des documents comptables, bilans et fréquentation),
 - o formation et encadrement des personnels chargés de la billetterie ;
- La surveillance et sécurité des accès pour les publics à l'accueil ;
- La participation aux activités du service des publics et au bon fonctionnement du lieu.

Siège social :
9 rue du Plâtre F-75004 Paris
Siret : 798 857 017 00015 - APE : 9102Z

Fondation d'entreprise
régie par la loi n°87-571 du 23 juillet 1987
lafayetteanticipation@galeriessilafayette.com
www.fondationgaleriessilafayette.com

LAFAYETTE ANTICIPATION

Fondation d'entreprise Galeries Lafayette

Profil recherché

- Expérience confirmée de 3 ans dans l'accueil et la vente (structure culturelle, grands magasins)
- Maîtrise impérative d'un logiciel de billetterie et/ou d'encaissement et des outils de bureautique
- Anglais courant, deuxième langue souhaitée
- Sensibilité artistique et intérêt pour la création contemporaine

Compétences et qualités requises

- Très bon relationnel, bienveillance, courtoisie et diplomatie
- Avenant et dynamique
- Sens du travail en équipe
- Ponctualité, rigueur et sens de l'organisation
- Disponibilité (travail les week-ends et présence ponctuelle en soirée)

Candidatures (Lettre de motivation + CV) avant le 15 janvier 2018

A envoyer par email à Gilles Baume, Responsable des publics, Fondation d'entreprise Galeries Lafayette : gbaume@galeriesslafayette.com / Objet : « Poste Responsable d'accueil et de billetterie »