

---

**OFFRE DE POSTE EN CDI**  
**Janvier/Février 2018**

---

**ADJOINT DE BOUTIQUE (H/F)**

---

### Description de l'organisme

Créée en octobre 2013, **Lafayette Anticipations – Fondation d'entreprise Galeries Lafayette** est une fondation d'intérêt général structurée autour de son activité de production et de soutien à la création. Elle est un catalyseur qui offre aux artistes des moyens sur-mesure uniques pour produire, expérimenter, et exposer.

La Fondation ouvrira le 10 mars 2018 au 9 rue du Plâtre et sera le premier centre pluridisciplinaire de cette nature en France. Dans son bâtiment du XIX<sup>e</sup> siècle réhabilité par l'agence OMA de Rem Koolhaas et situé au coeur du Marais, le public découvrira une véritable machine curatoriale dans laquelle seront présentées des œuvres nouvelles de créateurs internationaux issus des champs de l'art contemporain, du design et de la mode.

[www.lafayetteanticipations.com](http://www.lafayetteanticipations.com)

**La Maîtrise** est une société qui a pour mission l'exploitation et la gestion des activités commerciales liées à la Fondation.

Son champ opérationnel recouvre les activités suivantes :

- Gestion de la boutique *A Rebours* de la Fondation d'entreprise Galeries Lafayette ;
- Gestion de la relation avec le concessionnaire en charge du restaurant ;
- Gestion des locations d'espaces.

L'ensemble de ces activités sont menées en lien étroit avec les valeurs et les activités artistiques de **Lafayette Anticipations – Fondation d'entreprise Galeries Lafayette**.

**La boutique À Rebours** est un espace de 100 m<sup>2</sup> qui propose une offre éclectique, révélatrice de l'énergie créative de la Fondation et du savoir-faire des Galeries Lafayette. Située juste à côté de la Fondation, elle présentera une sélection de produits très transversale, comprenant des éditions et multiples d'artistes, des objets de design, du prêt-à-porter, de l'accessoire, de la papèterie, des livres sur l'art contemporain et des objets pour enfants.

La boutique est ouverte tous les jours de la semaine, y compris le samedi et le dimanche, elle est fermée le mardi comme la Fondation.

-----  
**Intitulé du poste** : Adjoint de boutique

**Secteur** : Commerce de détail - Librairie

**Contrat et durée** : Temps plein – 35 heures/semaine – Boutique fermée le mardi

**Lieux** : Paris, Marais

**Rémunération** : selon profil

---

---

**Prise de poste :** janvier/février 2018

-----

## **Description du poste**

Sous la responsabilité de la Directrice des opérations, vous superviserez les activités de la boutique afin d'assurer les opérations commerciales, la gestion des équipes de vente et le suivi des achats. Ainsi, vos missions consisteront à :

### **Superviser les activités de la boutique :**

- \* Optimiser les résultats de la boutique en animant l'équipe de vente ;
- \* Accueillir et conseiller la clientèle en lui expliquant les produits et la démarche de la boutique ;
- \* Effectuer les ventes et l'encaissement et superviser la gestion des caisses ;
- \* Participer à la présentation des produits et assurer leur mise en valeur sur l'espace de vente ;
- \* Etablir et mettre à jour des reportings auprès de la responsable des opérations ;
- \* Assurer la surveillance de l'espace et la sécurité contre le vol ;
- \* Veiller quotidiennement à la propreté de la boutique, de l'espace de caisse et des réserves ;
- \* Appliquer rigoureusement les procédures (encaissement, marchandise, inventaire, sécurité, ...).

### **Gérer et encadrer les équipes :**

- \* Organiser les plannings et l'emploi du temps des équipes ;
- \* Former et guider les équipes ;
- \* Contrôler quotidiennement le bon état des installations et équipements.

### **Suivre les achats et la gestion des fournisseurs :**

- \* Opérer une mission de recherche et de veille concurrentielle pour l'offre de la boutique ;
  - \* Assurer le suivi administratif et logistique des fournisseurs et des commandes ;
  - \* Assurer la préparation des commandes pour le réapprovisionnement ;
  - \* Contrôler les livraisons et gérer les stocks, réaliser les inventaires et l'étiquetage ;
  - \* Aider à l'établissement des synthèses pour les inventaires annuels.
- 

## **Profil et expériences :**

Autonome et sachant prendre des initiatives, vous avez l'esprit entrepreneurial et l'envie de participer au lancement d'une aventure ambitieuse. Vous avez une expertise dans la vente et vous avez envie d'évoluer progressivement vers les achats.

---

---

Vous justifiez d'une expérience confirmée dans la vente d'au moins 5 ans dans la mode ou dans le secteur des boutiques de design et de musées et vous avez un goût pour la création contemporaine.

Doté(e) d'un excellent relationnel, vous avez le sens de l'accueil et du travail en équipe. Vous êtes reconnu(e) pour votre dynamisme et votre réactivité, vous êtes polyvalent(e) et vous parlez couramment anglais.

- Compétence en management et sens de l'organisation ;
- Maîtrise des techniques de vente (accueil, conseil, argumentation, ...) ;
- Sensibilité aux achats et capacité à assurer le suivi des fournisseurs ;
- Très bonne connaissance de l'environnement de l'art, de la mode, et des tendances.
- Compétence en communication et très bon relationnel.

#### **Contrainte particulière**

- Disponibilités les week-ends, soirées et certains jours fériés.

-----

#### **Candidature et renseignements**

Adressez votre candidature (Lettre de motivation et CV) avant le **30/01/2018** par email :

Pauline Vincent, Responsable des opérations, [pvincent@gallerieslafayette.com](mailto:pvincent@gallerieslafayette.com)

Objet : « Candidature Adjoint de boutique »