

KONININKLIJK ATHENEUM ANTWERPEN
Stageovereenkomst¹

- exemplaar stagebedrijf**
 exemplaar stagebegeider school
 exemplaar leerling



Tussen

- De **leerling**, in de hierna volgende artikels aangeduid als **leerling-stagiair(e)**.
(Indien de leerling-stagiair(e) niet meerderjarig² is, wordt de leerling-stagiair(e) vertegenwoordigd door zijn / haar ouder(s) of voogd).

Voornaam en naam	
Adres	
Telefoonnummer	
Gsm	
E-mail	
Tel.nr. ouders / voogd	
Leerjaar-Klas	

- De **onderwijsinstelling**, vertegenwoordigd door de **directeur**.

Onderwijsinstelling	Koninklijk Atheneum Antwerpen
Adres	F. Rooseveltplaats 11
Vestigingsplaats	2060 Antwerpen
Telefoonnummer	03 232 70 99 / fax 03 225 36 22
Gsm	
E-mail	info@atheneumantwerpen.be
Directeur	Mevrouw K. Heremans

¹ Opgesteld volgens de richtlijnen in de omzendbrief SO/2002/09 'Leerlingenstages in het voltijds Secundair onderwijs' (september 2014).

² Indien bij het ondertekenen van de stage-overeenkomst de leerling-stagiair(e) geen 18 jaar is, dienen zijn/haar ouders of voogd mee te tekenen.

- De **onderneming**, in de hierna volgende artikels aangeduid als **stagegever**.

Onderneming	
Adres	
Aantal werknemers	
Ondernemingsnummer	
Paritair comité of NACE-code	
De wettelijke vertegenwoordiger	
Telefoonnummer	

wordt het volgende overeengekomen

- **Artikel 1 – Onderwerp**

De stagegever zal de leerling-stagiair(e) toelaten in de boven genoemde onderneming om er een stageperiode af te werken die aanvangt op **29 januari 2018**. en eindigt op **9 februari 2018**.

De stageactiviteiten worden uitgevoerd volgens de opgestelde stagekalender (in bijlage), onder optie van wijzigingen wegens overmacht.

- **Artikel 2 - Statuut van de leerling-stagiair(e)**

Tijdens de uitvoering van deze stageovereenkomst, blijft de leerling-stagiair(e) onderworpen aan het gezag en de verantwoordelijkheid van de onderwijsinstelling.

- **Artikel 3 - Stagebegeleiding en evaluatie**

De leerling-stagiair(e) zal zowel vanuit het bedrijf als vanuit de onderwijsinstelling opgevolgd worden. Voor het bedrijf zal een stagementor aangeduid worden, voor de onderwijsinstelling een stagebegeleider. De begeleiding impliceert wederzijds overleg.

De begeleiding van de leerling-stagiair(e) wordt toevertrouwd aan

Stagebegeleider

- **De heer Werner Van Elsen**
- **bereikbaar via GSM-nummer 0485 23 32 20**

Stagementor:

- **de heer / mevrouw**
- **bereikbaar via GSM-nummer**

De stagebegeleider zal de stage opvolgen via contacten met de stagementor, in voorbereiding, opvolging en evaluatie van de stage. De stagebeoordeling is een component van de jaaruitslag bij de bepaling van de sanctie van de studies.

De eventuele vervanging van een stagebegeleid(st)er of stagementor wordt onmiddellijk gecommuniceerd en door de onderwijsinstelling opgetekend in de agenda en het stageschrift met vermelding van de duur ervan.

- **Artikel 4 - Verplichting van de stagegever**

De stagegever verbindt zich ertoe:

- voor de aanvang van de stage, de leerling-stagiair(e) een introductie te geven over de veiligheidsaspecten op de werkplaats en de te volgen procedures bij brand, overval...
- de leerling-stagiair(e) te begeleiden bij de stageactiviteiten zoals omschreven in de stageactiviteitenlijst;
- de leerling-stagiair(e) en de stagebegeleider feedback te geven tijdens en na de stageperiode;
- iedere onwettige afwezigheid van de leerling-stagiair(e) meteen te melden aan de stagebegeleider.

- **Artikel 5 - Verplichting van de leerling-stagiair(e)**

De leerling-stagiair(e) verbindt zich ertoe te werken onder de werkvoorwaarden en veiligheidsvoorschriften eigen aan het bedrijf en de sector. Het bedrijf zal de leerling-stagiair(e) informeren m.b.t. voornoemde gegevens en op de hoogte brengen van de mogelijke risico's verbonden aan het werk (KB betreffende de bescherming van de jongeren op het werk van 3 mei 1999).

- **Artikel 6 - Arbeidsrelatie**

In het kader van deze leerlingenstage ontstaat er geen arbeidsrelatie en wordt er geen loon uitbetaald. De verantwoordelijkheid t.a.v. de leerling-stagiair(e) m.b.t. arbeidswet- en regelgeving³ berust bij de stagegever. De volgende regelgeving is concreet van toepassing:

- de wet tot instelling van arbeidsreglementen van 8 april 1965;
- de wet betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en
- de paritaire comités van 5 december 1968;
- de arbeidswet van 16 maart 1971;
- de feestdagenwet van 4 januari 1974;
- de wet betreffende de sociale documenten van 23 oktober 1978;
- de wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk van 4 augustus 1996;
- KB 27 maart 1998 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- KB 3 mei 1999 bescherming van jongeren op het werk, gewijzigd op 3 mei 2003;
- KB 21 september 2004 betreffende de bescherming van stagiairs, gewijzigd op 30 september 2005;
- KB 2 juni 2006 wijziging van KB 21 september 2004 bescherming stagiairs;
- KB 1 juli 2006 tot uitvoering van art 6, 8° van de wetten betreffende schadeloosstelling voor beroepsziekten;
- KB 13 juni 2007 uitbreiding van arbeidsongevallenwet van 10 april 1971 voor stagiairs;
- KB 3 mei 1999 verboden agentia, procédés en werkzaamheden voor de leerlingen.

- **Artikel 7 – Sociale documenten**

De stagegever stelt zich in regel met de sociale documenten zoals personeelsregister, aanwezigheidsregister, ...

³

Verboden arbeid voor jeugdige werknemers – hoofdstuk2 afdeling 2 Arbeidswet.

- **Artikel 8 - Verzekering tegen arbeidsongevallen**

De leerling-stagiair(e) behoudt de bescherming inzake de arbeidsongevallen via de verzekering van de onderwijsinstelling.

De onderwijsinstelling verklaart dat er een verzekering werd genomen voor arbeidswegongevallen van en naar de stageplaats.

De stagegever blijft echter verantwoordelijk voor de schade die kan ontstaan omwille van defecten aan het materiaal, de gebouwen of andere omgevingsfactoren op de werkplek.

- **Artikel 9 - Verzekering voor de onderwijsinstelling**

De directeur van de onderwijsinstelling verklaart via de schoolpolis de nodige verzekeringen inzake burgerlijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen en rechtsbijstand te hebben afgesloten tot dekking van de risico's van de stage en hiervan inzage te verlenen aan de betrokkenen die er om verzoeken.

De schade door de leerling-stagiair(e) onopzettelijk toegebracht aan de hem toevertrouwde materialen en materieel wordt gedekt zoals bepaald in de collectieve bijkomende verzekering door de school afgesloten bij:

- Verzekeringsinstelling: **Ethias Verzekeringen**
- Polisnummer: **45.112.847 dossier schadegevallen contactnummer 649017**
- Contactpersoon op school: **Mevr. Nicole Siereveld**
- Telefoon: **03 232 70 99**

- **Artikel 10 - Stageactiviteitenlijst (zie bijlage)**

Een lijst van stageactiviteiten wordt gezamenlijk opgesteld door de stagebegeleider en de stagementor. Er dient rekening gehouden met enerzijds de schoolse opleiding en vorming en anderzijds de fysische en psychische maturiteit van de leerling-stagiair(e).

- **Artikel 11 - Werkpostfiche (zie bijlage)**

De stagegever stelt een werkpostfiche ter beschikking van de leerling-stagiair(e) en de onderwijsinstelling. Deze werkpostfiche bevat minstens een beschrijving van de werkpost, een beschrijving van de aard van de risico's, de nodige inlichtingen en voorlichting binnen het voorkomingbeleid wat betreft de gezondheid en het welzijn van de werknemers en gelijkgestelde personen zoals bepaald door de Welzijnswet en de Codex op het Welzijn en een beschrijving van de verplichtingen van de leerlingen.

- **Artikel 12 - Risicoanalyse (zie bijlage)**

Voorafgaand aan de stage vindt een risicoanalyse plaats. Deze risicoanalyse wordt door de stagegever ter beschikking gesteld.

Indien uit de resultaten van de risicoanalyse, na overleg met de preventieadviseur van de onderwijsinstelling, blijkt dat er een passend gezondheidstoezicht vereist is, vertrouwt de stagegever het gezondheidstoezicht toe aan

- de externe preventiedienst van de onderwijsinstelling of
- staat de stagegever zelf in voor het gezondheidstoezicht via de eigen externe preventiedienst.
(schrappen wat niet past).

- **Artikel 13 - Materiaal en materieel**

De stagegever zal de leerling-stagiair(e) het nodige materiaal en materieel ter beschikking stellen en laten gebruiken overeenkomstig de afgesproken stageactiviteiten.

- **Artikel 14 - Arbeidsongeval**

In geval van een ernstig of zeer ernstig arbeidsongeval (conform KB 24 februari 2005 “ernstige arbeidsongevallen”) moet er een omstandig verslag opgemaakt worden. De Federale overheidsdienst “Toezicht Welzijn op het werk” moet het verslag binnen de gestelde termijnen ontvangen. Dit verslag wordt opgemaakt door de werkgever in samenspraak met de preventieadviseur van de onderwijsinstelling.

- **Artikel 15 - Kosten**

De aan de stage verbonden kosten ten laste van de leerling- stagiair(e) worden geraamd als volgt:

.....
.....
.....

De stagegever zal de volgende onkosten van de leerling- stagiair(e) op zich nemen:

.....
.....
.....

- **Artikel 16 – Beroepsgeheim**

Alle betrokken partijen zijn gehouden het beroepsgeheim eigen aan de sector waarin de stage wordt volbracht, te eerbiedigen en zich te onthouden van enigerlei handeling die de goede naam of de bedrijvigheid van de stagegever/onderwijsinstelling/leerling-stagiair(e) zou kunnen schaden.

Deze verplichting duurt voort na de stageperiode.

- **Artikel 17 - Roken, alcohol en drugs**

Het is verboden te roken in de gebouwen en op de terreinen(tenzij anders vermeld)⁴. Het is verboden de werkplaats in dronken toestand te betreden of alcoholische dranken binnen te brengen, te verbruiken of te verbergen. Op het grondgebied van de stagegever is zowel het gebruik als het bezit van drugs verboden. Dit verbod strekt zich uit tot alle middelen die een verdovend en/of stimulerend effect kunnen hebben.

- **Artikel 18 - Geweld, pesterijen of seksueel ongewenst gedrag op het werk**

Wanneer de leerling-stagiair(e) meent het slachtoffer te zijn van geweld, pesterijen of seksueel ongewenst gedrag op het werk, kan de leerling-stagiair(e) contact opnemen met de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten van de werkgever waarvan de coördinaten aan de leerling-stagiair(e) bekend zijn gemaakt.

- **Artikel 19 - Verbreking van de stageovereenkomst**

De leerling-stagiair(e) en de onderwijsinstelling erkennen dat de stagegever eenzijdig een einde kan stellen aan deze overeenkomst in geval van slecht gedrag, kwaadwilligheid, opzettelijke overtreding van de beschikkingen van het afsprakenblad en/of reglement inwendige orde waarvan de leerling-stagiair(e) de toepassing aanvaardt bij het begin van de stage en ongewettigde afwezigheid.

Indien de stagegever overweegt de overeenkomst te verbreken voor één der aangegeven motieven, dient hij de directeur hiervan onmiddellijk op de hoogte te brengen en zijn beslissing schriftelijk te motiveren.

⁴ Tussen de stagegever, de leerling-stagiair(e) en de onderwijsinstelling worden afspraken gemaakt in verband met het gebruik van genotsmiddelen.

De onderwijsinstelling kan de stageovereenkomst eenzijdig verbreken indien:

- de leerling-stagiair(e) de stage- en/of veiligheidsvoorschriften niet naleeft;
- de leerling zich schuldig maakt aan wangedrag;
- de stagegever de stageovereenkomst niet naleeft.

De leerling-stagiair(e) kan deze overeenkomst slechts na bemiddeling en via tussenkomst van zijn stagebegeleider beëindigen.

• **Artikel 20 - Verbintenis**

Alle partijen verklaren de leerlingenstageovereenkomst te kennen en dit en alle aan de stage verbonden randvoorwaarden te zullen naleven.

Alle partijen verklaren eveneens elk een exemplaar van deze overeenkomst, het stagereglement, de stagekalender, de werkpostfiche, de risicoanalyse en de stageactiviteitenlijst te hebben ontvangen.

Aldus opgemaakt in drievoud te op

De stagegever*	De leerling-stagiair(e) en/of zijn ouders of voogd*	De directeur van de onderwijsinstelling*

* naam en handtekening (eventueel bedrijfsstempel)

Bijlagen:

- Stagekalender
- Stageactiviteitenlijst
- Werkpostfiche
- Risicoanalyse
- Stagereglement

Bijlage - Stagekalender

Het betreft een stage van 10 werkdagen / 2 werkweken in de periode van (begindatum) 29 januari 2018 tot (einddatum) 9 februari 2018.

De leerlingen zijn de volledige 2 weken, ook woensdagnamiddag aanwezig!

De stage vangt aan om uur en eindigt om uur.

De pauzes worden vastgelegd in overleg met de stagegever.

KONINKLIJK ATHENEUM ANTWERPEN

- exemplaar stagebedrijf
- exemplaar leerling



STAGEREGLEMENT

Artikel 1. Dit reglement is van toepassing op alle leerlingen van het Koninklijk Atheneum Antwerpen die een stageperiode volbrengen in het kader van hun schoolopleiding, alsmede op de directeurs en de stagebegeleiders van deze onderwijsinstellingen en de stagegevers.

Art. 2. De leerling-stagiair blijft onderworpen aan het gezag van de directeur van de onderwijsinstelling of zijn afgevaardigde.

Art. 3. De leerling-stagiair voert stipt doch enkel de in de stageactiviteitenlijst voorgeschreven opdrachten uit onder leiding en toezicht van de stagementor.

Hij heeft het recht de uitvoering te weigeren van taken die niet in de stageactiviteitenlijst voorzien zijn of die zijn fysische of psychische mogelijkheden te boven gaan of die strijdig zijn met onderhavig reglement. Hij maakt hiervan omstandig melding in zijn stageschrift. Bij betwistingen ter zake is het oordeel van de stagebegeleider doorslaggevend. De leerling-stagiair mag steeds contact opnemen met de stagebegeleider.

Art. 4. De prestaties van de leerling-stagiair worden niet bezoldigd. Eventueel mogen de aan de leerlingenstage verbonden kosten terugbetaald worden.

Art. 5.

§ 1. De leerling-stagiair volgt de werktijden van de stageverlenende organisatie.

§ 2. Hij begeeft zich naar de stageplaats op de gestelde dagen en binnen de gestelde uren, overeenkomstig de leerlingenstageovereenkomst.

§ 3. Hij verwittigt de directeur van de onderwijsinstelling onmiddellijk van de feiten die de afwezigheid op de stageplaats kunnen rechtvaardigen. De directeur van de onderwijsinstelling brengt de stagegever hiervan onmiddellijk op de hoogte. Andere dan de door de directeur van de onderwijsinstelling gemelde afwezigheden worden zo vlug mogelijk door de stagegever aan de directeur van de onderwijsinstelling meegedeeld.

Art. 6. De leerling-stagiair dient zich welvoeglijk en voorkomend te gedragen tegenover de stagegever en zijn werknemers.

Art. 7.

§ 1. De stagegever zal de leerling-stagiair het nodige materiaal en materieel ter beschikking stellen en laten gebruiken overeenkomstig de modaliteiten van onderhavig reglement.

§ 2. Indien het gebruik van bepaalde toestellen niet kan toegelaten worden, wordt dit vermeld in de bijzondere voorwaarden van de leerlingenstageovereenkomst.

§ 3. De leerling-stagiair is verplicht het hem overeenkomstig dit artikel toevertrouwd materieel en ongebruikt materiaal in goede staat terug te geven. Hij is niet verantwoordelijk voor de beschadigingen of de sleet toe te schrijven aan het regelmatig gebruik van het materieel.

Hij is evenmin verantwoordelijk voor het gebrekkig werk te wijten aan zijn onhandigheid of onervarenheid. De in deze paragraaf bedoelde schadegevallen zijn ten laste van de stagegever.

§ 4. De personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling-stagiair onder hun bewaring hebben of de meerderjarige leerling-stagiair zelf, zijn persoonlijk verantwoordelijk voor de schade ontstaan uit zijn daartoe opzettelijk gestelde daden. De overtreding van het stagereglement wordt met opzet gelijkgesteld.

§ 5. Voor andere dan de in de paragrafen 3 en 4 vermelde beschadigingen door toedoen van de leerling-stagiair veroorzaakt, dient een verzekering gesloten te worden vóór de aanvang van de stageperiode en waarvan de kosten gedragen worden door de onderwijsinstelling.

Art. 8. De leerling-stagiair houdt een stageschrift bij dat hij op regelmatige tijdstippen laat viseren door de stagementor en de stagebegeleider.

Art. 9. De leerling-stagiair en de stagebegeleider zijn gehouden het beroepsgeheim eigen aan de sector waarin de leerlingenstage wordt volbracht, te eerbiedigen en zich te onthouden van enigerlei handeling die de goede naam of de bedrijvigheid van de stagegever zou kunnen schaden; deze verplichting duurt voort na de stageperiode.

Art. 10.

§ 1. De stagegever of de stagementor staat in voor het onthaal van de leerling-stagiair op de stageplaats.

§ 2. De leerling-stagiair is verplicht het arbeidsreglement en de voorschriften eigen aan de onderneming en/of sector na te leven. De stagegever of de stagementor ziet hierop nauwgezet toe.

Art. 11.

§ 1. De stagegever is persoonlijk verantwoordelijk ingevolge overtredingen van zijnentwege van het stagereglement.

§ 2. De stagegever dient de in de sector vigerende bepalingen inzake arbeidsduur te respecteren in hoofde van de leerling-stagiair.

Art. 12. De stagegever dient het algemeen toezicht van de stagebegeleider op het stageverloop toe te laten en hem op de overeengekomen wijze de voor de evaluatie van de leerling-stagiair noodzakelijke informatie te verstrekken.

Art. 13. De stagegever heeft het recht om :

- 1° te informeren naar de reden van afwezigheid van de leerling-stagiair op de stageplaats;
- 2° een stagementor naar zijn keuze aan te stellen;
- 3° de leerlingenstageovereenkomst te verbreken :
 - indien de leerling-stagiair opzettelijk zware schade veroorzaakt of herhaald onwettig afwezig is of zware inbreuken pleegt tegen het stagereglement of wangedrag vertoont;
 - bij overmacht;
 - bij onvoldoende begeleiding door de school.

Een verbreking is slechts geldig indien zij gemotiveerd en schriftelijk gebeurt.

Art. 14. De directeur van de onderwijsinstelling dient één of meer stagebegeleiders aan te duiden, belast met een grondige voorbereiding van en een adequate begeleiding en toezicht op de leerlingenstages.

Art. 15. De directeur van de onderwijsinstelling, die verplicht is de nodige verzekeringen te sluiten tot dekking van de risico's van de leerlingenstages, dient onmiddellijk in kennis te worden gesteld van ongevallen overkomen aan of veroorzaakt door de leerling-stagiair.

Art. 16.

§ 1. De directeur van de onderwijsinstelling kan, op eigen initiatief of op vraag van de stagebegeleider, de leerlingenstageovereenkomst opschorten :

- bij zware inbreuken van de stagegever tegen het stagereglement;
- wanneer de fysische of geestelijke gezondheid van de leerling-stagiair gevaar loopt;
- wanneer de leerlingenstage inefficiënt of onnuttig is;
- bij onvoldoende begeleiding door de stageverlenende organisatie.

§ 2. De directeur van de onderwijsinstelling beslist, na de opschorting, over het al dan niet verbreken van de leerlingenstageovereenkomst.

Een verbreking is slechts geldig indien zij gemotiveerd en schriftelijk gebeurt.

Art. 17. De leerling-stagiair kan de leerlingenstageovereenkomst niet eigenmachtig verbreken.

Art. 18. De stagegever mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling-stagiair inwinnen bij de stagebegeleider.

Art. 19. In geval van staking, technische of economische werkloosheid, of overmacht, dient de stagegever de leerling-stagiair terug te sturen naar de school. Hij meldt dit onmiddellijk aan de directeur van de onderwijsinstelling.