

Offre d'emploi

Projet Économie circulaire – Capitale-Nationale

<http://www.cre-capitale.org/economie-circulaire/>

Chargé de projet en communication environnementale

Emploi étudiant – Temps-plein pour une durée de 15 semaines

Projet

Le Conseil régional de l'environnement - région de la Capitale-Nationale (CRE - Capitale-Nationale) est un organisme à but non lucratif qui œuvre depuis 1989. Il regroupe des associations, des institutions et des individus ayant à cœur la défense des droits collectifs pour un environnement de qualité. Sa mission première consiste à promouvoir l'insertion des valeurs environnementales dans le développement régional en préconisant l'application de la gestion intégrée des ressources et du développement durable.

Le projet *Économie circulaire – Capitale-Nationale* a pour objectif d'inciter les industries, œuvres commerciales et institutions (ci-après; ICI) à intégrer les valeurs environnementales dans le développement de leur modèle d'affaires. Un des objectifs principaux du projet est de faire des déchets d'une industrie la matière première d'une autre.

Pour atteindre cet objectif, le CRE – Capitale-Nationale doit relever plusieurs défis dont le premier consiste en l'information et la sensibilisation des ICI aux avantages que procure un modèle d'affaires axé sur les principes de l'économie circulaire. Un deuxième défi est celui d'amener les ICI à participer aux activités favorisant l'implantation de l'économie circulaire dans notre région.

Pour l'aider à relever ces défis, le CRE – Capitale-Nationale est à la recherche d'une ressource outillée en communication et avec un sens de l'organisation développé pour rejoindre son équipe! Le défi t'intéresse?

Description de tâches

De concert avec la responsable du projet, la personne recherchée devra :

- Élaborer et mettre en œuvre d'un plan de communication sur la sensibilisation, l'information et la promotion de l'économie circulaire
 - Participer au développement un programme de sensibilisation et d'information
 - Mettre sur pied un plan de communication et un échéancier de travail
 - Développer des outils de communications

- Planifier et organiser des événements corporatifs
 - Développer des partenariats
 - Rechercher des commanditaires
 - Démarcher des conférenciers
 - Diffuser l'événement
- Gérer les réseaux sociaux en lien avec le projet
 - Animer
 - Créer du contenu
- Autres tâches connexes

Exigences du poste

- Formation en communication ou en événementiel
- Excellentes capacités rédactionnelles et communicationnelles
- Habiletés relationnelles et aisance avec le public
- Intérêt pour les enjeux environnementaux, sociaux et économiques pertinents au projet
- Faire preuve d'autonomie et de leadership
- 6 mois d'expérience en communication, un atout
- Expérience en gestion d'événements, un atout
- Travail en équipe

Conditions

- Durée : 15 semaines à compter du 22 mai 2018
- Lieu de travail : locaux du Conseil régional de l'environnement de la Capitale nationale, Centre Frédéric Back, 870 Avenue de Salaberry, Québec.
- Rémunération : 13,95\$/heure
- Poste temps plein : 35h/semaine
- Le candidat doit être admissible au programme [«Emploi d'été Canada»](#)

Avantages

- Bureau au centre-ville, à proximité des transports en commun et pistes cyclables
- Cadre de travail stimulant
- Horaire flexible

Candidature

Transmettre votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre d'intérêt à l'attention de Mme Audrey Roberge à audrey.roberge@camarchedoc.org d'ici le 14 mai 2018. Seules les candidatures retenues seront invitées à une entrevue.