



Helsingkrona nations GDPR-policy

Bakgrund och syfte

I samband med Helsingkrona Nations verksamhet kommer nationen att samla in och behandla personuppgifter om den enskilde i syfte att denne ska få ta del av nationslivet. Beroende på vilka delar av nationens verksamhet som den enskilde deltar i, kommer olika typer av information att samlas in och behandlas.

Helsingkrona Nation tar den personliga integriteten på allvar och syftet med den här datapolicyn är att påvisa att de personuppgifter som behandlas av nationen används endast för avsedda ändamål, samt att varje registrerad skyddas mot obehörig åtkomst och användning av deras personuppgifter.

Bestämmelserna i den här datapolicyn gäller behandlingen av personuppgifter i både medlemsregister, databaser, ärende- och dokumenthanteringssystem, men också ostrukturerat material i form av t.ex. text i ordbehandlingsprogram och på internet, bilder samt e-post. Den här datapolicyn beskriver den information som Helsingkrona Nation behandlar, vilka som har rätt att ta del av informationen samt vilka rättigheter den registrerade har i samband med behandling av personuppgifter.

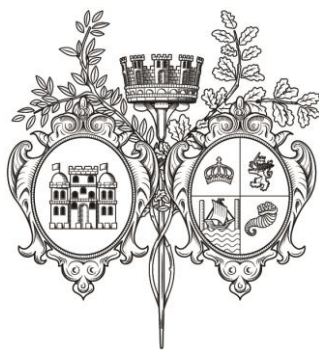
Denna datapolicy har antagits av Helsingkrona Nations Seniorskollegium.

Definitioner

Med personuppgift menas i den här policyn all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet.

Behandling av personuppgifter är varje åtgärd eller serie av åtgärder som vidtas i fråga om personuppgifter t.ex. insamling, registrering, organisering, lagring, bearbetning, ändring, återvinning, inhämtande, användning, utlämnande genom översändande, spridning eller annat tillhandahållande av uppgifter, sammanställning eller samkörning, blockering, utplåning eller förstöring.

Dataskyddsombud är den fysiska personen som, efter förordnande av den personuppgiftsansvarige (Lamed), självständigt ska se till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt. På nationen är kuratorn dataskyddsombud. Vid frågor gällande personuppgiftsbehandlingen på nationen vänd dig till denne.



Med registrerad avses en identifierad eller identifierbar fysisk person, varvid en identifierbar fysisk person är en person som direkt eller indirekt kan identifieras särskilt med hänvisning till en identifierare som ett namn, ett identifikationsnummer, en lokaliseringssuppgift eller onlineidentifikatorer eller en eller flera faktorer som är specifika för den fysiska personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet

Med medlem avses den som skrivits in i nationen och erlagt terminsavgift för innevarande termin.

Med samtycke avses varje slag av frivillig, specifik, informerad och otvetydig viljeyttring, genom vilken den registrerade, antingen genom ett uttalande eller genom en entydig bekräftande handling, godtar behandling av personuppgifter som rör honom eller henne

Den registrerades rättigheter

Registrerad har rätt att ta del av när dennes personuppgifter behandlats genom begäran, och då även få en kopia av de personuppgifter som är under behandling. Information om personuppgiftsbehandling ska lämnas i samband med att en person går med i nationen eller när den registrerade så begär.

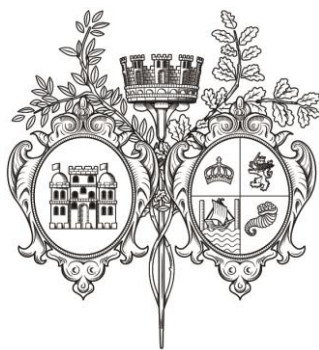
Den registrerade har rätt att få felaktiga uppgifter rättade. Samtidigt har Den registrerade en skyldighet att se till att uppgifterna som nationen hanterar är korrekta och uppdaterade.

Rätten att bli glömd gäller inte om uppgifterna fortsatt behandlas i syfte att uppfylla annan rättslig förpliktelse så som redovisningsskyldighet eller för uppgifter som är av särskilt intresse för nationen (t.ex. personuppgifter som förekommer i protokoll, befattningslängder eller pristagarregister).

Personer har rätt att bli borttagna från bilder som nationen lägger ut på hemsida, i fotoalbum eller i sociala medier.

Personer har rätt att utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade på begäran, om inte lagstadgat undantag föreligger. Nationen ska i andra fall radera personuppgifterna när de inte längre är nödvändiga för de angivna ändamålen för vilka de samlats in eller på annat sätt behandlats.

Den registrerade har rätt till begränsad användning av dennes uppgifter i händelse av att denne begärt rättelse, under den tid det tar att utreda uppgifternas korrekthet.



Rätten till begränsning gäller i händelse där den registrerade anser att uppgifterna är felaktiga och begärt rättelse. I sådana fall kan den registrerade även begära att behandlingen av uppgifterna begränsas under tiden uppgifternas korrekthet utreds. När begränsningen upphör ska den enskilde informeras om detta.

Den registrerade har rätt att göra invändningar mot behandling av uppgifter i de fall behandling sker för en uppgift som är av allmänt intresse eller intresseavvägning. Om en registrerad invänder mot behandling som sker enligt dessa principer, måste nationen visa att intresset är tyngre än den enskildes intressen eller att behandling sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk.

Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till datainspektionen om denne anser att uppgifter behandlas i strid med dataskyddsförordningen.

Den registrerade har rätt att när som helst, då samtycke till insamling av personuppgifter angivits, återkalla sitt samtycke. Detta återkallande påverkar dock inte lagligheten av behandlingen av uppgifter innan återkallandet.

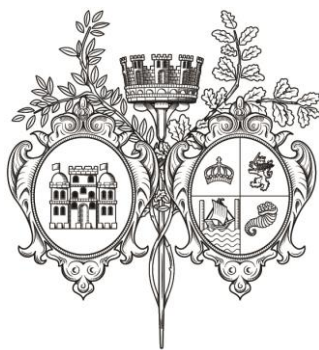
Uppgifter som nationen samlar in, behandlar och använder

Våra register används i syfte att anmoda återkommande gäster och medlemmar samt för att kunna skicka ut information om organisationens verksamhet till allmänheten. Nationen låter endast tredje part få tillgång till personuppgifter när det finns ett berättigat intresse för det, då detta sker, anges alltid det berättigade intresset som ligger till grund för insamlingen samt uppgift om mottagaren. Vid sådan insamling görs alltid en intresseavvägning mellan de berättigande intresset och den registrerades intressen och grundläggande rättigheter. I samband med registrering i nationens medlemsregister kommer uppgifternas sparas för framtida bruk och utlämning till SESUS. Kontaktlistorna används endast internt på nationen och kan endast ses av kuratelet, seniorskollegium, förmän och inspektorat.

Om du som enskild person vill engagera sig som tjänsteman finns möjligheten att skriva upp sig på en kontaktlista för att jobba ideellt på nationen. Denna kontaktlista kan endast ses av kuratel och förmän på nationen.

Vid utlysning av stipendier hanteras ansökningar endast av kuratorn och arbetet kontrolleras av nationens stipendieråd.

Vid hantering av personuppgifter i specifika ärenden hanteras ärendet av berörd kuratelare och efter att ärendet avslutas raderas eventuell skriftlig konversation kopplad till ärendet.



Alla personuppgifter hanteras inom EU/ESS-området, ingen utanför nationen har åtkomst till nationens register och hantering sker kopplat till denna policy. Undantagen är de register vi delar med Terminräkningsföreningen, företaget som hanterar all medlemsregistrering hos samtliga nationer i Lund. De har sin egen policy kopplad till GDPR. Universitetet delar även personuppgifter med nationen när de utlyser sina stipendier, även när Skånska nationen utlyser sina stipendier delas personuppgifter med den Skånska nationens stipendienämnd, som är skild från nationens stipendieråd.

Samtyckesformuleringar ska finnas i alla anmälningsformulär, stipendeansökningar och förmannaansökningar som skickas ut av organisationen. Information om hantering av personuppgifter ska finnas längst ner i alla mail skickade av någon som representerar nationen i sammanhanget.

Alla bilder tagna av organisationen vattenstämplas för att det ska vara lätt för gäster som hamnar på bild att veta vem de ska rikta sig till om de vill få bilden borttagen. Det ska finnas tydlig information om att vi tar bilder på våra event och hur man går tillväga för att inte vara med på dem i våra informationskanaler men också i våra lokaler.

Önskar en enskild person att tas bort från våra register ska detta göras inom en rimlig tidsrymd av kuratelet. Detta kan inkludera våra register, anmodningslistor och bilder.

Helsingkrona nation sparar personuppgifter endast så länge som det anses nödvändigt för varje angivet ändamål. Uppgifter som enligt lag krävs i bokföringen sparas i minst sju år.

Har du frågor om Helsingkrona nations GDPR-arbete kan du kontakta q@helsingkrona.se eller ringa 0762 75 75 70. OBS. att Helsingkronagården hanterar personuppgifter och att den hanteringen sker separat från Helsingkrona Nations verksamheter.

För mer information om Lameds och Lunds universitets arbete med GDPR är du mer än välkommen att använda dig av nedanstående kontaktinformation. Terminräkningsföreningen kontaktas vid frågor angående Lamed.

Terminräkningsföreningen:
E-post: vs@trf.lu.se
Direkttelefon: 046-276 91 32

Lunds universitet:
Telefon: 046-222 47 20
För mer ingående information om universitetets arbete ombeds du att kontakta din egen fakultet.

Senast reviderad 2020-10-14