

Allgemeine Geschäftsbedingungen der KEA Model Management UG (haftungsbeschränkt)

§ 1 Geltungsbereich

Gegenstand des Vertrages sind die Rechtsbeziehungen zwischen dem Fotomodel (nachfolgend auch "Model"), KEA Model Management und den jeweiligen Kunden. Unsere Buchungsbedingungen gelten insofern ausschließlich, sofern nicht individuell abweichende Vereinbarungen getroffen werden.

§ 2 Vertragsvermittlung und Honorar

(1) KEA Model Management vertritt die Models gegenüber dem Kunden. KEA Model Management gibt Erklärungen gegenüber dem Kunden jeweils im Namen und im Auftrag des Models ab. Als Kunde gilt derjenige, der bei KEA Model Management bucht, soweit nicht ausdrücklich bei der Buchung etwas anderes schriftlich vereinbart wird.

(2) Der Auftraggeber schuldet KEA Model Management eine Provision für eine erfolgte Vermittlung sowie für jeden Einkauf von Nutzungsrechten. Diese beträgt, soweit nicht anders vereinbart, 20% (zuzüglich der auf sie entfallenden Umsatzsteuer), mindestens jedoch 70,00 € (zuzüglich der auf sie entfallenden Umsatzsteuer) pro Buchungstag bzw. Rechteeinkauf.

Jegliche Haftung von KEA Model Management aus dem vermittelten Rechtsverhältnis ist ausgeschlossen. Der Kunde ist nicht berechtigt, Forderungen gegen das Model mit dem Provisionsanspruch von KEA Model Management aufzurechnen oder ein Zurückbehaltungsrecht geltend zu machen.

(3) Der Kunde ist verpflichtet, die Vermittlungsprovision auch für Folgebuchungen zu zahlen, solange das Model sich von KEA Model Management vertreten lässt. Er verpflichtet sich, Direktbuchungen unter Umgehung von KEA Model Management zu unterlassen.

§ 3 Buchungen

(1) Festbuchung

Festbuchungen sind für beide Seiten verbindlich. KEA Model Management wird diese auf Wunsch des Kunden unverzüglich schriftlich bestätigen und die wesentlichen Buchungsdetails angeben.

(2) Option

Hierbei handelt es sich um Reservierungen zu einem verbindlichen Termin. Diese verfallen, wenn nicht spätestens einen Arbeitstag (bis 17.00 Uhr) vor Tätigkeitsbeginn oder innerhalb von einem Arbeitstag nach Aufforderung durch KEA Model Management eine Festbuchung erfolgt. Samstag und Sonntag sind keine Arbeitstage. Es gilt deutsche Zeitrechnung. Optionen werden nach Buchungseingang notiert. Handelt es sich nicht um eine erste Option, wird dem Kunden der Rang der Option mitgeteilt. Verfällt eine Option, rücken nachfolgende Optionen in der Rangfolge auf.

(3) Wetterbuchung

Dieses sind Buchungen, welche unter der Bedingung einer bestimmten Wetterlage erfolgen. Soweit nicht anders vereinbart, handelt es sich hierbei um Schönwetterbuchungen. Sie sind nur am Aufenthaltsort des Models möglich und müssen ausdrücklich als solche bezeichnet werden. Liegen die buchungsgegenständlichen Wetterbedingungen nicht vor oder ist die Wetterlage unklar, kann der Kunde die Buchung gegenüber KEA Model Management bis spätestens eine Stunde vor dem vereinbarten Arbeitsbeginn absagen. Für diesen Fall beträgt das Ausfallhonorar 50 % des vereinbarten Modelhonorars.

§ 4 Rücktritt von der Buchung

(1) Jede Partei ist berechtigt, die Vereinbarung aus wichtigem Grund zu kündigen. Ein zur fristlosen Kündigung berechtigter Grund liegt insbesondere vor, wenn sich das Engagement wegen unvorhersehbarer und/oder unabwendbarer Ereignisse, insbesondere höherer Gewalt, behördlicher Auflagen oder gesetzlicher Verbote als undurchführbar erweist oder das Model aufgrund von Verletzung, längerer Krankheit oder eines Unfalls an der Erfüllung seiner vertraglichen Verpflichtungen an den vereinbarten Terminen verhindert ist.

(2) Die Kündigungserklärung bedarf der Schriftform oder der elektronischen Form per E-Mail.

(3) In jedem Fall ist der wichtige Grund in geeigneter Form glaubhaft zu machen.

(2) Ein Rücktritt aus anderen Gründen hat so viele Arbeitstage vor Arbeitsbeginn zu erfolgen, wie Arbeits- und Reisetage gebucht worden sind, mindestens jedoch 48 Stunden.

(3) Geht die Rücktrittserklärung bei KEA Model Management bis 12 Uhr mittags ein, so ist dieser Tag bei der Berechnung der Rücktrittsfrist i.S.v. Abs. 2 mitzuzählen. Samstag und Sonntag sind keine Arbeitstage. Es gilt deutsche Zeitrechnung.

(4) Der Rücktritt von Tages- und Stundenbuchungen kann bis zu 24 Stunden vor Arbeitsbeginn erklärt werden.

(5) Sagt das Model einen Auftrag nach Buchung ab, wird KEA Model Management bemüht sein, erforderlichenfalls unter Einschaltung anderer Agenturen für den Kunden einen adäquaten Ersatz zu finden.

(6) Erfolgt ein Rücktritt nicht rechtzeitig i.S.d. vorstehenden Regelungen oder ohne wichtigen Grund, ist das

vereinbarte Honorar gem. § 2 zu bezahlen.

§ 5 Arbeitszeit des Models

(1) Bei einer Tagesbuchung beträgt die Arbeitszeit 8 Stunden, bei einer Halbtagsbuchung 4 Stunden. Soweit nicht anders vereinbart, wird die Leistung des Models in der Zeit zwischen 9.00 Uhr und 18.00 Uhr erbracht, im Falle einer Tagesbuchung mit einer Stunde Mittagspause.

(2) Die Arbeitszeit beginnt mit dem Eintreffen des Models am vereinbarten Arbeitsort beim Kunden zur vereinbarten Zeit. Vorbereitungen wie Make-up und Frisur zählen zur Arbeitszeit.

(3) Überstunden werden bei Tagesbuchungen mit 15%, bei Halbtagsbuchungen mit 25% des Modelhonorars pro Stunde vergütet.

(4) Die gemeinsame An- und Abreise von Model und Kunde zwischen Hotel/Flughafen und Arbeitsort ist Arbeitszeit. An- und Abreise (zusammen) bis zu einer Stunde pro Tag werden i.d. Regel aus Kulanz nicht berechnet.

§ 6 Honorar des Models

(1) Das Honorar des Models setzt sich zusammen aus seiner Vergütung, dem Entgelt für Nutzungsrechte sowie anfallender Umsatzsteuer.

(2) KEA Model Management geht bei einer Buchung und der Preisbemessung in Ermangelung anderweitiger Angaben des Kunden davon aus, dass es sich um Aufnahmen oder das Vorführen von Bekleidung und/oder zur Mode gehörenden Accessoires wie z.B. Nachtwäsche, Schmuck, Strümpfe, Schuhe, Frisuren, Brillen etc., welche in Verbindung mit Mode gestaltet werden, handelt (Modetarif). Hierauf bezieht sich das angebotene oder vereinbarte Honorar.

(3) Sollte der Auftrag statt dessen Miederwaren, Tagwäsche, Akt, Konsumgüterwerbung, Werbung mit Aufnahmen zum Modetarif und Werbefilme betreffen, ist auf das vereinbarte Honorar mangels einer ausdrücklichen Vereinbarung und unbeschadet weitergehender Rechte pauschal ein Zuschlag in Höhe von 100 % bei Akt und je 50 % im Falle von Miederwaren und Tagwäsche zu zahlen. Im Übrigen richtet sich die zu zahlende Vergütung nach dem Umfang der Nutzung.

(4) Mangels einer anderweitigen Regelung gilt außerdem jede Buchung durch einen Kunden als Tagesbuchung. Handelt es sich tatsächlich um eine Halbtags- oder Stundenbuchung, so beträgt das Honorar im Falle von Models, die am Arbeitsort ansässig sind, mindestens 50 % des Tageshonorars. Im Falle von nicht am Arbeitsort ansässigen Models beträgt es 100 %.

§ 7 Reisekosten und -spesen

(1) Reisekosten werden grundsätzlich vom Auftraggeber übernommen. Wenn Reisekosten- und Spesenübernahme nicht per Individualabsprache erfolgen, werden für die Anreise mit eigenem PKW 0,30 Euro pro Kilometer veranschlagt. Anreisen mit Verkehrsmitteln wie Bahn, Taxi oder Flugzeug werden in der Höhe des eingereichten Belegs abgerechnet.

(2) Übernachtungs- und Verpflegungskosten werden bei am Arbeitsort ansässigen oder nicht angereisten Fotomodellen nicht berechnet. Bei gemeinsamen Reisen werden ab Flughafen/Bahnhof des abreisenden Models die entstandenen Reise-, Verpflegungs- und Übernachtungskosten vom Kunden getragen. Die Erstattung erfolgt entweder pauschal nach den steuerlichen Richtsätzen pro Arbeitstag oder gegen Vorlage der Belege. Ist das Model für mehrere Kunden am Arbeitsort tätig, so sind die entstandenen Kosten den jeweiligen Arbeitstagen entsprechend aufzuteilen.

§ 8 Honorarzahlung

(1) Der Honoraranspruch entsteht mit Ausführung des Auftrags. Er ist spätestens bei Rechnungserhalt ohne Abzüge in Euro zur Zahlung fällig.

(2) Reisekosten werden nach Wahl von KEA Model Management in Landeswährung oder in Euro zum Ankaufskurs bezahlt.

§ 9 Leistungsstörungen

(1) Der Kunde ist verpflichtet, beim Auftreten von Leistungsstörungen und Problemen KEA Model Management umgehend unter Angabe aller zur Beurteilung und Problemlösung erforderlichen Informationen zu informieren. Soweit möglich soll eine fotografische Dokumentation erfolgen. Für Hairstyling, Styling und Make-up ist das Model nicht verantwortlich. Bei vom Model zu vertretenden Leistungsstörungen, welche die Auftragsdurchführung unmöglich machen, entfällt der Anspruch auf Honorar und Reisekostenerstattung. Werden mit dem Model dennoch Aufnahmen gemacht, so gilt dies als Verzicht des Kunden auf Ansprüche und Rechte aus Leistungsstörung.

(2) Bei schuldhafter Verspätung des Models (Verschlafen, verpasstes Flugzeug etc.) hat das Model entsprechend länger zu arbeiten. Ist dies aufgrund besonderer Umstände nicht oder nur teilweise möglich, so verliert das Model seinen anteiligen Tageshonoraranspruch auf der Grundlage des Überstundenhonorars.

(3) Bei risikoreichen Aufnahmen hat der Kunde eine entsprechende Versicherung für das Model abzuschließen. Ist KEA Model Management das einzugehende Risiko bei der Buchung nicht ausdrücklich mitgeteilt worden, ist das Model berechtigt, seine Leistung zu verweigern und erhält ein Ausfallhonorar in Höhe von 70 % des vereinbarten Gesamthonorars.

(4) Weitergehende Ansprüche richten sich nach den allgemeinen gesetzlichen Bestimmungen. Die Haftung des Models sowie seiner Agentur aus jedwedem Rechtsgrund ist auf das zweifache Gesamthonorar beschränkt, ausgenommen bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

§ 10 Einräumung von Rechten

(1) Mangels anderweitiger Vereinbarung werden ausschließlich dem jeweiligen Vertragspartner/Kunden Rechte an den im Rahmen des Vertragsverhältnisses entstandenen Bildern für den Zeitraum von einem Jahr zur Nutzung auf dem Gebiet der Bundesrepublik Deutschland und ausschließlich zu dem vereinbarten Verwendungszweck, für das vereinbarte Produkt und die vereinbarte Nutzungsform eingeräumt. Die Jahresfrist beginnt mit der tatsächlichen Nutzung, spätestens jedoch 2 Monate nach Erstellung der Bilder.

(2) Jede weitergehende Nutzung, insbesondere für Poster, Plakate, Internet, Verpackungen, Displays, Videos, sowie jede Nutzung des Modelnamens bedarf einer ausdrücklichen schriftlichen Einwilligung durch KEA Model Management als Vertreterin des Models. Eine digitale Speicherung der Aufnahmen ist grundsätzlich nicht gestattet und nur mit ausdrücklicher schriftlicher Einwilligung unter konkreter Angabe des Verwendungszwecks möglich.

(3) Jede Einräumung von Nutzungsrechten steht unter der aufschiebenden Bedingung der Zahlung des vereinbarten Entgelts hierfür. Jegliche Nutzung vor vollständiger Zahlung des vereinbarten Entgelts ist unzulässig.

§ 11 Sonstige Bestimmungen

(1) Auf das Vertragsverhältnis zwischen den Parteien (Kunde, KEA Model Management und Model) findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung. Erfüllungsort für alle Rechte und Verpflichtungen aus dem Vertrag einschließlich der Nutzungsrechte ist der Sitz von KEA Model Management.

(2) Der Kunde verpflichtet sich, Änderungen oder Ergänzungen der Buchungen und Abweichungen von diesen Buchungsbedingungen nur nach vorheriger Absprache mit KEA Model Management vorzunehmen und es zu unterlassen, Models in direktem Kontakt zu Buchungsänderungen oder -ergänzungen anzuhalten.

(3) Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ungültig sein oder werden, berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Regelungen nicht. An Stelle einer unwirksamen Bestimmung gilt dasjenige als vereinbart, was dem angestrebten Zweck möglichst nahe kommt. Entsprechendes gilt für die Ausfüllung von Vertragslücken.

(4) Gerichtsstand für Vollkaufleute, juristische Personen des öffentlichen Rechts und Kunden ohne allgemeinen Gerichtsstand in Deutschland ist Düsseldorf.