

Vedtekter og formål for Uføres Landsorganisasjon ULO

Vedtatt etter revidering: 23.09.17
Sist endret:07.11.15 Tidligere endringer:07.01.15

Del I

Verdierklæring og slagord

- ❖ Slagord for Uføres Landsorganisasjon ULO: Sammen for et verdig liv

Uføres Landsorganisasjon ULO fastsetter følgende grunnverdier for sin virksomhet:

1. For det enkelte medlem

a. For å ivareta enkeltpersoners integritet:

- ❖ - verdighet og respekt
- ❖ - likeverdig rett for alle
- ❖ - inkluderende og åpent fellesskap
- ❖ - vektlegge medlemmers stemme

2. For organisasjonen

a. Organisasjonskulturen er forankret i:

- ❖ - tillit og respekt
- ❖ - felles identitet og gjensidig solidaritet
- ❖ - forpliktelse på organisasjonens formål
- ❖ - et sterkt likeverdighetsprinsipp

b. Organisasjonens virksomhet er basert på:

- ❖ - i all hovedsak prinsippet om frivillig arbeid
- ❖ - åpne demokratiske beslutningsprosesser
- ❖ - etiske forpliktelser i forhold til utøvelse av verv, rolleforståelse og lojalitet til vedtak
- ❖ - å ivareta og bidra, til å styrke medlemmenes verdighet og deltakelse i samfunnet

c. Organisasjonens formål ivaretas:

- ❖ - ved å erkjenne at formålet eier midlene som felles verdier
- ❖ - gjennom å vise solidaritet til enkeltmennesket
- ❖ - ved at alle nivå i organisasjonen lojalt arbeider for formålsparagrafen, som er godtatt gjennom medlemskapet, og etter de grunnleggende etiske holdninger nedfelt i verdierklæringen
- ❖ - ved å alltid gå sammen for et verdig liv

Del II

Formål og vedtekter for Uføres Landsorganisasjon ULO

Innhold:

- § 1 Navn
- § 2 Formål
- § 3 Medlemskap og organisering
- § 4 Organisasjonens oppbygging
- § 5 Landsmøtet
- § 6 Ekstraordinært landsmøte
- § 7 Landsstyret
- § 8 Landsstyrets arbeidsteam
- § 9 Fylkeslag eller annen geografisk inndeling
- § 10 Fylkeslagets årsmøte
- § 11 Fylkesstyre
- § 12 Fylkesstyrets arbeidsteam
- § 13 Lokallag
- § 14 Honorarer og tillitsverv
- § 15 Taushetsplikt og opphavsrett
- § 16 Avstemningsregler for organisasjonsledd
- § 17 Mandat for kontrollkomité
- § 18 Dispensasjon fra vedtektene
- § 19 Suspensjon/eksklusjon
- § 20 Nedleggelse, sammenslåing av fylkeslag
- § 21 Oppløsning av organisasjonen

§ 1 Navn

Organisasjonens navn er Uføres Landsorganisasjon ULO

§ 2 Formål

Uføres Landsorganisasjon ULO vil arbeide for uføres rettigheter der de uføres økonomiske situasjon vektlegges, for å styrke og bygge retten til et trygt og verdig liv.

I store trekk vil det blant annet være å:

- ❖ Heve samfunnets kompetanse om uføre menneskers liv, og skape positive holdninger mot og om mennesker som er uføre.
- ❖ Å skape en møteplass for medlemmene for omsorg, fellesskap og kunnskap.
- ❖ I særdeleshet sørge for god tilgjengelighet via nettbaserte løsninger.
- ❖ Styrke bedring av uføres helsemessige, sosiale og økonomiske forhold.
- ❖ Styrke opplysning om de samfunnsmessige konsekvenser vedrørende verdige/ikke verdige livssituasjoner for uføre.
- ❖ Påvirke til økt forståelse for behov for gratis trenings- og behandlingsmuligheter for å fremme fysisk og psykisk helse for alle uføre.
- ❖ Styrke den uføres økonomiske sikkerhet for å få dekket alle grunnleggende livsbehov, inkludert det sosiale behovet.
- ❖ Styrke uføres rettigheter til trygg og varig bolig.
- ❖ Fremme likestilling mellom friske og helt eller delvis uføre i arbeidslivet.
- ❖ Styrke uføres rettigheter generelt.

Vi vil arbeide for dette ved å:

- ❖ Være et talerør inn mot de styrende organer og arbeidslivet, bygge nettverk og dele kompetanse.
- ❖ Knytte til oss gunstige avtaler som kommer våre medlemmer til gode, ved for eksempel juridisk veiledning, styrke økonomiske avtaler/prisreduksjon, fremme press for å øke antall steder en får prisreduksjon ved fremvisning av «honnørkort» m.m.
- ❖ Følge opp allerede vedtatte rettigheter, samt fremme nye krav om rettigheter der det er mangler.
- ❖ Legge vekt på nøye gjennomgang av reformer, fremme krav om endringer der urimelig reformering gjør uføre økonomisk, fysisk eller psykisk skadelidende på grunn av endringer.
- ❖ Være pressgruppe i forhold til bedre tilrettelegging i arbeidslivet.
- ❖ Arbeide for å fremme uføres rett til trygge og forutsigbare boforhold med gode støtteordninger, tilpasset den til enhver tid gjeldende husleienormen i samfunnet.
- ❖ Fremme arbeid for at uføre bør og skal kunne eie egen bolig, også med kun uføretrygd som inntekt.
- ❖ Jobbe for å stoppe stigmatisering og fornedring av de uføre, på alle områder i samfunnet.
- ❖ Samarbeide med andre organisasjoner som har lignende formål.
- ❖ Jobbe for at det tilrettelegges for god psykisk og fysisk helse ved at den enkelte selv har økonomiske muligheter til å velge hensiktsmessige tiltak i så måte. Herunder fremme forslag om nødvendige stønader.
- ❖ Jobbe for at ingen uføre skal være under fattigdomsgrensene, samt fremme tydelig at barn av uføre foreldre skal ivaretas også økonomisk.
- ❖ Fremme kunnskaper ut til styrende organer, som i særdeleshet er viktige for uføre, for eksempel næringsrikt kosthold, mulighet til å ta seg ut/inn av egen bolig selv - samt til og fra aktuelle steder med egnet transportmiddel, nødvendige medisiner, gode treningsmuligheter m.m.
- ❖ Være en støtte for enkeltmedlemmer som har det vanskelig, så langt dette er mulig.

§ 3 Medlemskap og organisering

I

1. Organisasjonens navn er Uføres Landsorganisasjon ULO, heretter kalt ULO.
2. ULOs logo skal brukes av alle ledd i organisasjonen. Navnet på organisasjonsleddet skal angi geografisk arbeidsområde.
3. All virksomhet i ULO omfattes av vedtektenes bestemmelser.
4. ULO plikter å tilse at et eventuelt økonomisk overskudd vil falle tilbake til de uføres beste, ved enten å sette i gang tiltak/prosjekter som kommer de uføre til gode, eller fordele overskuddet til formål som støtter ULOs formålsparagraf.

II

ULO er en landsomfattende organisasjon som arbeider for uføre, der det vektlegges uføres økonomiske situasjon.

III

ULO er en partipolitisk og livssynsnøytral organisasjon, derav kan ingen med aktivt politisk verv velges inn i styret.

IV

Medlemskapet er direkte tilknyttet ULO. Medlemmene fordeles geografisk til fylkeslag/annen geografisk inndeling, der dette er opprettet. Et medlem kan skriftlig gi melding om at det vil ha en annen geografisk tilknytning enn bostedstilhørighet, men kan ikke samtidig være knyttet til mer enn ett organisasjonsledd.

V

Medlemmer som bor i et fylke som ikke har eget fylkeslag/annen geografisk inndeling, blir tilknyttet nærmeste fylkeslag/annen geografisk inndeling.

VI

Minimum 2/3 av tillitsvalgte i et styre i ULO, inkludert leder og nestleder, må ha innvilget minimum 50% uføretrygd. Alle som stiller til valg må ha betalt sitt hovedmedlemskap i ULO inneværende år, og senest være registrert innbetalt den dato som sakspapirene til landsmøte sendes ut.

VII

1. Hovedmedlemmer er enkeltpersoner og medlemmet må være fylt 18 år. Disse har én stemme hver.
2. Som støttemedlemmer uten stemmerett kan institusjoner, organisasjoner, bedrifter og andre opptas.

VIII

Medlemskapet trer i kraft når kontingenten er betalt. For å være stemmeberettiget ved årsmøte/landsmøtet, må kontingenten være registrert innbetalt før møtet starter. Hvis kontingenten ikke blir betalt vil medlemmet automatisk fjernes fra medlemsregisteret 3 måneder etter betalingsfristen. Medlemskapet kan gjenopprettes ved senere innbetaling, dersom medlemmet kontakter ULO på mail til landsstyret.

IX

Kontingentens størrelse fastsettes av landsmøtet. Etter hvert som fylkeslag/annen geografisk inndeling opprettes, fordeles størrelsesforhold fastsatt av Landsmøtet, mellom fylkeslag og ULO nasjonalt. Kontingenten skal fordeles per medlem i fylkeslaget/annen geografisk inndeling pr 31.12 året før landsmøtet.

X

Det både tillates, og oppfordres til utstrakt bruk av nettbaserte løsninger i de sammenhenger der det er mulig. Det bør benyttes elektronisk post i størst mulig grad.

XI

Inn- og utmelding skal skje skriftlig, fortrinnsvis elektronisk til ULO sentralt.

§ 4 Organisasjonens oppbygging

Organisasjonen består av følgende ledd:

I

Landsmøtet, landsstyret, fylkeslag eller annen geografisk inndeling, samt arbeidsteam/ressursteam.

II

Andre medarbeidere.

III

Ved behov åpnes det for å kunne ansette medarbeidere i lønnet stilling, dersom økonomien er slik at dette ikke rammer de oppgavene som ULO forplikter seg til å utføre forøvrig.

§ 5 Landsmøtet

Landsmøtet er ULOs viktigste forum for å drøfte og vedta forbundets utvikling og strategi.

Vedtak på landsmøtet forplikter alle ledd i organisasjonen.

I

Landsmøtet er organisasjonens høyeste myndighet.

II

Landsmøtet skal fastsette de langsiktige mål og handlingsplan for kommende landsmøteperiode.

III

1. En landsmøteperiode kan være mellom 1 og 4 år, men vil, dersom ikke landsmøtet fastsetter annen intervall, normalt være på 2 år.
2. Landsmøtet sammenkalles i perioden mellom 20. august og 20. november, i det året landsmøteperioden er slutt.
3. Landsmøtet innkalles av landsstyret med tre måneders varsel.

IV

Landsmøtet består av følgende delegater:

1. Landsstyret, samt to delegater fra landsstyrets arbeidsteam.
2. En representant fra hvert fylkesstyre, 1 delegat fra hvert fylkesstyres arbeidsteam, samt én valgt delegat per påbegynt 1000 betalende medlemmer i fylket per 31.12. året før landsmøtet. Dog begrenset oppad til maksimum 6 delegater.
3. Dersom organisasjonen ikke har fylkeslag eller annen geografisk inndeling for hele eller deler av landet, kan de medlemmer som ønsker det, delta på landsmøtet. Likevel begrenses antall deltakere på Landsmøtet til landsstyret, to medlemmer av arbeidsteamet nasjonalt samt medlemmer som stiller til valg til tillitsverv. I tillegg kan 19 medlemmer delta på landsmøtet, ett fra hvert fylke. Ved for mange påmeldte vil deltagere bli valgt på bakgrunn av fylkestilhørighet med mål om at så mange fylker som mulig skal være representert. Er det mange påmeldte fra samme fylke, vil det bli foretatt loddtrekning blant de påmeldte.

V

Påmelding av delegater sendes landsstyret i henhold til valg foretatt på fylkesårsmøtet.

Dersom organisasjonen ikke har fylkeslag eller lag etter annen geografisk inndeling for hele eller deler av landet, sendes påmelding til landsmøtet til landsstyret innen oppgitt frist.

VI

Et lovlig innkalt landsmøte er beslutningsdyktig med det antall delegater som møter.

VII

Saker som ønskes tatt opp på landsmøtet sendes landsstyret.

Sendelsen må være dokumentert sendt senest to måneder før landsmøtet åpnes.

VIII

Landsstyret sender saksliste med sakspapirer til alle organisasjonsledd og landsmøtedelegater senest 1 måned før landsmøtet i henhold til pkt IX.

Dersom organisasjonen ikke har fylkeslag eller lag etter annen geografisk inndeling for hele eller deler av landet, sendes saksliste med sakspapirer til alle påmeldte deltakere til landsmøtet i henhold til § 5 IV nummer 3.

IX

Faste landsmøtesaker:

Sakene behandles i den rekkefølge landsmøtet bestemmer:

1. Konstituering
 - a. Valg av dirigent(er) etter forslag fra landsstyret.
 - b. Valg av to protokollførere.
 - c. Valg av delegater til å undertegne protokollen.
 - d. Valg av tellekorps.
2. Godkjenning av delegater og fullmakter.
3. Dersom styrets antall skal endres må dette behandles og vedtas av landsmøtet før valget.
4. Godkjenning av innkalling og saksliste.
5. Rapport fra kontrollkomiteen.
6. Årsrapport og årsberetning for landsmøteperioden.
7. Regnskap og revisjonsberetning for landsmøteperioden.

8. Innkomne forslag.
9. Vedtektsendringer. Eventuelle vedtektsendringer må ha 2/3-dels flertall og gjøres gjeldende etter landsmøtets avslutning.
10. Handlingsplan for kommende periode.
11. Fastsettelse og fordeling av kontingent for påfølgende periode.
12. Budsjett for kommende periode.
13. Fastsettelse og godkjenning av mandat for kontrollkomiteen.
14. Valg av leder, nestleder, økonomiansvarlig, styremedlemmer og varamedlemmer i henhold til § 7. Styret forøvrig konstituerer seg selv.
15. Valg av kontrollkomité. Det velges leder og to medlemmer samt to varamedlemmer. Antall medlemmer av kontrollkomité kan fravikes ved mangel på frivillige.
16. Valg av revisor dersom organisasjonen er regnskapspliktig. Forøvrig vil styret selv velge revisor ved behov.
17. Valg av valgkomité for kommende landsmøteperiode etter innstilling fra landsstyret. Det velges leder og fire medlemmer samt to varamedlemmer. Antall medlemmer av valgkomité kan fravikes ved mangel på frivillige.

§ 6 Ekstraordinært landsmøte

I

Ekstraordinært landsmøte innkalles, med minimum 4 ukers varsel, dersom et flertall i landsstyret eller 1/3 av fylkeslagene krever det. Det samme gjelder dersom 2/3 av medlemmene krever dette.

II

Ekstraordinært landsmøte kan bare behandle saker som er kunngjort sammen med innkallingen.

III

Ekstraordinært landsmøte kan ikke oppløses før protokollen er underskrevet.

§ 7 Landsstyret

I

1. Landsstyret består av leder, nestleder, økonomiansvarlig, to eller fire styremedlemmer og minst to varamedlemmer valgt av landsmøtet, jf. § 5.
2. Leder velges for hver landsmøteperiode.
 - a. Leder kan gjenvelges løpende, men kan aldri sitte sammenhengende i mer enn 4 perioder.
 - b. En leder som har sittet sammenhengende 4 perioder, må ut av landsstyret i en landsmøteperiode (2 års karantene), før vedkommende kan stille til valg på verv i landsstyret igjen.
 - c. Unntak fra regelen mot å inneha lederverv mer enn 4 perioder sammenhengende, kan gjøres dersom det ikke finnes andre kandidater til vervet.
3. Alle andre av landsstyrets medlemmer velges for to landsmøteperioder i den perioden de er på valg jf. § 7 I 4a.
 - a. Disse kan gjenvelges løpende, men aldri sitte sammenhengende mer enn 6 perioder.

- b. Andre styremedlemmer/nestleder, som har sittet sammenhengende 6 perioder, kan ikke stille til valg på verv i landsstyret, før etter kommende landsmøteperiode (2 års karantene).
 - c. Unntak fra regelen mot å inneha verv i mer enn 6 perioder kan gjøres dersom det ikke finnes andre kandidater til vervet.
4. For å sikre kontinuitet i styret gjelder følgende:
- a. På første landsmøte velges leder for én periode, nestleder for to perioder, økonomiansvarlig for to perioder.
 - b. Dersom landsmøtet avgjør at det skal være to styremedlemmer i kommende periode, velges én for én periode og en for to perioder. Dersom landsmøtet avgjør at det skal være fire styremedlemmer i kommende periode, velges to for én periode og to for to perioder.
 - c. Varamedlemmer velges for landsmøteperioden.
5. Styret skal fortrinnsvis jobbe som et team, så langt det er mulig - dette vil tilrettelegge for bedre vilkår, slik at utføre med forskjellige utfordringer, skal kunne stille til valg og ta ansvar for organisasjonen.
- a. Styret konstituerer seg selv, etter at leder, nestleder og økonomiansvarlig er valgt av landsmøtet.
 - b. Det må være minst én sekretær.
 - c. Et styremedlem skal være leder for arbeidsteamet. Dersom ingen i styret har anledning til å inneha lederansvar for arbeidsteam, kan leder velges blant arbeidsteamets medlemmer. Styret har ansvaret for at leder av teamet blir valgt.
 - d. Dersom styret ønsker det, kan det velges en 2. nestleder ved konstituering, og nestleder tituleres da 1. nestleder. Det bør da sørges for at disse to ikke kommer på valg samme år.

II

1. Landsstyret er ULOs ansvarlige myndighet mellom landsmøtene.
2. Landsstyret skal sikre gjennomføringen av vedtakene fattet av landsmøtet.
3. Landsstyret har ansvaret for utbetaling av honorarer, gitt etter rammer og fordeling på landsmøtet i henhold til § 13.
4. Landsstyret, sammen med tilknyttet arbeidsteam, er ansvarlig for den daglige driften av ULO.

III

Landsstyret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Alle saker avgjøres med alminnelig flertall.

IV

Landsstyret plikter å opprette et eget arbeidsteam, hvorav arbeidsteamets leder blir valgt blant ett av landsstyrets styremedlem. Dersom ingen i styret har anledning til å inneha lederansvar for arbeidsteam, kan leder velges blant arbeidsteamets medlemmer. Styret har ansvaret for at leder blir valgt. Arbeidsteamet skal ha minimum 6 medarbeidere, i tillegg til leder, hvorav de selv velger nestleder, etter opprettelsen. Nestleder kan ved behov delta på landsstyremøter, med talerett, men uten stemmerett. Minimumsantallet i arbeidsteamet kan fravikes dersom det ikke finnes nok kandidater.

V

Arbeidsteamet knyttet til ULOs Landsstyre velger to representanter til landsmøtet. Nestleder i arbeidsteamet velges for hele landsmøteperioden, og vedkommende velges og innsettes etter avsluttet landsmøte.

VI

Landsstyret plikter å bidra til å sette i gang fylkeslag/annen geografisk inndeling, når landsmøtet vedtar at slike skal opprettes.

VII

Landsstyret er ansvarlig for å fremme kunnskaper til alle ledd i organisasjonen, dette kan organiseres via nettbasert informasjon, foredrag rundt om hos fylkeslag, konferanser m.m.

VIII

Landsstyret kan bruke nettbaserte løsninger til styremøter, og annet arbeide der det er muligheter for dette.

IX

Protokollene fra møtene i landsstyret gjøres tilgjengelig for landsledelsen, landsstyrets arbeidsteam og fylkeslagene.

X

Styret med varamedlemmer får 50% rabatt på hovedmedlemskap i perioden de sitter i sine verv. Kontingenten blir ikke refundert for det året en blir valgt inn i styret. Ved fratredelse av styreverv vil vedkommende motta faktura på full pris for hovedmedlemskap i ULO innen rimelig tid.

§ 8 Arbeidsteam

Arbeidsteam er tilsvarende både arbeidsutvalg og ansatte i andre organisasjoner. ULO har ikke kapasitet økonomisk pr i dag til å ansette folk til sekretariat, kundeservice, osv. Derfor vil arbeidsteamet være en avgjørende del av den daglige drift i ULO - i tillegg til å ha ansvar for å utføre arbeidsoppgaver i forhold til ULOs formålsparagraf.

Til orientering:

Arbeidsteam skal fremme muliggjørelse av å drifte en velfungerende og sterk organisasjon, på nasjonalt og regionalt plan. Det blir lagt stor vekt på tett samarbeide med styret, samt medlemmer, i forhold til arbeidsoppgaver som arbeidsteam skal utføre. Styremedlemmer, og varamedlemmer forventes å være aktivt deltagende i arbeidsteamet, i de perioder det er mindre styrearbeid.

Denne måten å drifte ULO på skal styrke de uføres mulighet til å få et sterkt taleorgan, til tross for at medlemmer og ledelse har noe redusert kapasitet på grunn av sin uførhet. Landsstyret og alle fylkesstyrer bør i særdeleshet vektlegge tett samarbeide med sine respektive arbeidsteam, og alltid se på dem som sine nære medarbeidere og rådgivere.

I

Arbeidsteamet skal ha som hovedoppgave å jobbe tett med styret for å fremme medlemmenes behov i henhold til ULOs formålsparagraf. Arbeidsteamet skal også bistå styret med arbeidsoppgaver som delegeres til arbeidsteamet.

II

Arbeidsteam igangsettes av landsstyret. En enkel søknad sendes pr mail eller post til landsstyret, som velger ut minst 6 personer (foruten leder) til slikt arbeide. Minimumsantallet i arbeidsteamet kan fravikes dersom det ikke finnes nok kandidater.

Landsstyret avgjør videre, og fortløpende, i samråd med arbeidsteamets ønsker, hvor mange personer det er behov for å knytte opp til sitt arbeidsteam og hvilke kvalifikasjoner det er behov for å dekke opp. Det vil fortrinnsvis anbefales at arbeidsteamet har god spredning over hele landet, og følgelig har store deler av sin møtevirksomhet/teamjobbing via aktuelle nettbaserte løsninger.

III

Arbeidsteamet kan opprette ressursteam/fagteam for å ivareta særskilte ønskede oppgaver. Dette skal innberettes til styret, men arbeidsteamet styrer dette selv som en eller flere grener innen sitt team.

IV

Styret plikter å delta med 3 eller flere medlemmer, minst to ganger hvert år i møte med arbeidsteamet. Også dersom leder av arbeidsteamet, eller minst tre av de øvrige medarbeiderne i teamet, krever representanter til stede på møtevirksomhet, plikter en eller flere å stille. Også disse møtene kan finne sted via nettbaserte løsninger.

V

Arbeidsteamet må skrive referat etter møter, og innlevere til styret.

VI

Faste medlemmer av arbeidsteam får 50% rabatt på hovedmedlemskap i perioden de sitter i teamet. Kontingenten blir ikke refundert for året vedkommende blir med i teamet og kun registrerte hovedmedlemmer kan tiltre arbeidsteamet.

Ved fratredelse fra arbeidsteamet vil vedkommende motta faktura på full pris for medlemskap i ULO innen rimelig tid.

§ 9 Fylkeslag eller annen geografisk inndeling

Der det velges en annen geografisk inndeling enn fylke gjelder alle vedtektsbestemmelser som for fylkeslag. Fylkeslag opprettes etterhvert som medlemsmassen blir stor nok, og interessen for lag blir gjeldende i det enkelte fylke eller region. Med stor nok menes da at det er mulig å opprette et fulltallig styre, med frivillige styremedlemmer og arbeidsteam, alt etter ULOs vedtekter.

Søknad om å starte et fylkeslag må fremlegges landsstyret, og når vedtak om opprettelse av det enkelte fylkeslag er godkjent av landsstyret, bistår ett eller flere av medlemmene i styret og/eller arbeidsteam, med å opprette fylkeslaget etter gjeldende vedtekter.

I

Fylkeslaget består av valgt styre samt tilknyttet arbeidsteam.

II

Fylkeslaget skal ha til hovedoppgave å samordne arbeidet innen sitt område for å fremme organisasjonens formål, og særlig arbeide aktivt med helse- og sosialpolitiske saker. Fremme tiltak i eget fylke, for å styrke arbeidsuføres rett og behov, i særdeleshet påpeke dersom det blir gjort kjent at fylke og kommune unngår å følge lover og rettigheter pålagt dem. Samt arbeide generelt i forhold til ULOs landsmøte, og landsstyrets vedtak, i sitt regionale område.

III

Fylkeslaget har til oppgave å ha regelmessige medlemsmøter, der det enkelte medlemmets ønsker om saker bør ha stor dagsorden. Laget skal minimum ha to medlemsmøter i året.

IV

Fylkeslaget skal være medlemmenes nærmeste taleorgan, i henhold til ULOs formål, både utad lokalt, samt mot landsstyret.

V

Fylkeslagets styre og arbeidsteam bør ha minst ett årlig arrangement med tema knyttet opp mot ULOs formål, derav invitere representant fra landsstyre, eller andre relevante personer, til å foredra om temaer knyttet mot ULOs arbeide og eller formål.

VI

Fylkeslaget skal bidra til å hjelpe til med likemannsarbeide, samt opplysningsvirksomhet.

§ 10 Fylkeslagets årsmøte

I

Årsmøtet er fylkeslagets øverste myndighet.

II

Årsmøtet holdes hvert år 15. juni og innkalles med minst 8 ukers varsel. Forslag til saker sendes fylkeslaget, og forslag til kandidater sendes valgkomiteen senest 4 uker før årsmøtet.

III

Saksliste med sakspapirer i henhold til § 10 VII, samt valgkomiteens innstilling, sendes delegatene senest 2 uker før årsmøtet.

IV

Fylkesårsmøtet består av følgende delegater:

- Fylkesstyret
- Delegater fra tilknyttet arbeidsteam, her bør vektlegges geografisk spredning i fylket.
- Inntil 100 betalte medlemmer: 2 delegater.
- 101 – 400 betalte medlemmer: 3 delegater.
- 401 betalte medlemmer og over: 4 delegater.
- Dersom lokallag er opprettet, skal det være en delegat fra hvert lokallag i tillegg til ovenstående.

Til orientering:

- Medlemskontingenten skal være betalt.
- Fylkeslagets styre er ikke stemmeberettiget ved behandling av årsberetning og regnskap.
- Observatører kan gis tale- og forslagsrett av årsmøte.

V

Alle årsmøteutgifter søkes i sin helhet å dekket av fylkeslagets egne økonomiske midler.

VI

Ekstraordinært årsmøte:

1. Kan innkalles når et flertall i styret eller 2/3 av medlemmene krever det, og kan bare behandle saker som er kunngjort ved innkalling.
2. Innkalling skjer med minimum to ukers varsel.

VII

Faste årsmøtesaker:

Årsmøtene i fylkeslag skal behandle:

1. Konstituering.
 - a. Valg av dirigent.
 - b. Valg av protokollførere.
 - c. Valg av delegater til å undertegne protokollen sammen med protokollførerne.
 - d. Valg av tellekorps.
2. Godkjenning av delegater og fullmakter.
3. Dersom styrets antall skal endres må dette behandles og vedtas av årsmøtet før valget.
4. Godkjenning av innkalling.
5. Styrets årsberetning.
6. Regnskap med revisjonsberetning, revidert av revisor valgt av årsmøtet dersom det foreligger regnskapsplikt.
7. Innkomne forslag.
8. Handlingsplan for fylkeslagets virksomhet.
9. Budsjettforslag.
10. Valg av styre bestående av leder, nestleder, samt tre eller fem medlemmer, samt minst 2 varamedlemmer i henhold til § 11 – I.
11. Valg av en revisor dersom fylkeslaget er regnskapspliktig.
12. Valg av delegater til landsmøtet i henhold til § 5 IV.
13. Valg av valgkomité bestående av tre medlemmer med to varamedlemmer for neste årsmøte, etter forslag fra styret. Antall medlemmer av valgkomité kan fravikes ved mangel på frivillige.

§ 11 Fylkesstyret

I

Fylkesstyret består av fem eller syv medlemmer: leder, nestleder samt øvrige styremedlemmer og minst to varamedlemmer.

1. Alle styremedlemmer velges for to år, og varamedlemmer for ett år om gangen.

2. Ved opprettelse av fylkeslag, skal det ved første styrevalg velges leder for ett år, samt et styremedlem for ett år dersom styret blir vedtatt til totalt fem medlemmer. Vedtas det syv medlemmer i styret skal det første styret velge leder, samt to styremedlemmer for ett år. Dette for å sikre kontinuiteten i styret, da det siden skal velges for to år.
3. Styret skal fortrinnsvis jobbe som et team, så langt det er mulig. Dette vil tilrettelegge for bedre vilkår, slik at utføre med forskjellige utfordringer skal kunne stille til valg og ta ansvar for organisasjonen. Styret konstituerer seg selv, med én økonomiansvarlig, og én sekretær samt at det velges leder for arbeidsteamet.
4. Gjenvalg inntil tre perioder løpende er maksimum. Unntak kan gjøres dersom det ikke finnes andre kandidater til vervet.

II

Fylkesstyret sender hvert år inn beretning og revidert regnskap for foregående år til landsstyret, senest 4 uker etter årsmøtet.

III

Fylkesstyret plikter å opprette et eget arbeidsteam, hvorav arbeidsteamets leder blir valgt blant et av fylkesstyrets styremedlem. Arbeidsteamet skal ha minimum fire medarbeidere, i tillegg til leder, hvorav de selv velger nestleder etter opprettelsen. Nestleder kan ved behov delta på styremøter, med talerett, men uten stemmerett.

Arbeidsteamet velger en representant til årsmøte blant sine medarbeidere.

IV

Fylkesstyret er ansvarlig for driften av fylkeslaget.

V

Fylkesstyret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede.

VI

Fylkesstyret kan bruke nettbaserte løsninger til styremøter, og annet arbeide der det er muligheter for dette.

VII

Protokoll fra fylkesstyrets møter sendes ULO nasjonalt. Rapporteringen skjer elektronisk.

§ 12 Fylkesstyrets arbeidsteam

Hensiver til §8, for en redegjørelse av begrepet arbeidsteam.

I

Arbeidsteamet/ressursteamet skal ha som hovedoppgave å jobbe tett med styret, for å fremme medlemmenes behov i henhold til ULOs formålsparagraf. Samt for å bistå styret med arbeidsoppgaver, som delegeres til arbeidsteamet.

II

Arbeidsteam igangsettes av fylkesstyret. Etter enkel søknad, via mail eller post, til fylkesstyret, som velger ut minst 4 personer (foruten leder) til slikt arbeide. Fylkesstyre avgjør videre, og fortløpende, i

samråd med arbeidsteamets ønsker, hvor mange personer det er behov for å knytte opp til sitt arbeidsteam, og hvilke kvalifikasjoner det er behov for å dekke opp. Det vil fortrinnsvis anbefales at arbeidsteamet har god spredning over hele fylket, og følgelig har store deler av sin møtevirksomhet/teamjobbing via aktuelle nettbaserte løsninger.

III

Arbeidsteamet kan opprette ressursteam/fagteam til å ivareta særskilte ønskede oppgaver. Dette skal innberettes til styret, men arbeidsteamet styrer dette selv, som én, eller flere grener innen sitt team.

IV

Styret plikter å delta med tre eller flere medlemmer, minst to ganger hvert år i møte med arbeidsteamet. Også dersom leder av arbeidsteamet, eller minst tre av de øvrige medarbeiderne i teamet, krever representanter til stede på møtevirksomhet, plikter én eller flere å stille. Også disse møtene kan finne sted via nettbaserte løsninger.

V

Arbeidsteamet må skrive referat etter møter, og innlevere til styret.

§ 13 Lokallag.

I

Dersom det er ønskelig fra fylkeslag, og behovet er tilstede, kan det åpnes for å kunne starte mindre lokallag. Disse vil da måtte følge ULOs vedtekter og retningslinjer. I hovedsak så følges fylkeslagenes vedtekter, men det vil bli stilt færre krav til antall medlemmer i styre og arbeidsteam, samt hovedansvar vil være mer rettet mot mindre arbeide i lokalmiljøet.

Nærmere vedtekter om dette vil landsmøte fatte etter forslag fra fylkesstyre, og dets arbeidsteam, når det blir aktuelt å opprette første lokallag.

§ 14 Honorarer og tillitsverv

Landsmøtet skal til enhver tid prioritere høyt at landsstyrets medlemmer, samt ULOs øvrige tillitsvalgte, ikke skal bli økonomisk skadelidende av å være tillitsvalgt i organisasjonen.

Honorar til tillitsvalgte på lokal-, fylkes- eller regionalt nivå skal stå i forhold til arbeidsbelastning i styret, arbeidsteam mv.

I

Prinsipper:

1. Arbeid som utføres av tillitsvalgte i foreningen baseres i hovedsak på frivillig og ulønnet innsats.
2. Det skal så langt det er mulig, først og fremst, sørges for god delegering innad i styret, samt til og i arbeidsteamet. Og i tillegg knytte til seg nok frivillige medarbeidere slik at færrest mulig blir belastet med større arbeidsmengder.
3. Utbetaling av eventuelle gaver og honorar skal stå i forhold til arbeidsbelastning.
4. Honorar må oppgis til skattemyndigheter, og beskattes etter gjeldende regler. ULO kan utbetale honorar skattefritt ved å dekke hele, eller deler av abonnement for privat mobil og internett, da det er å regne som nødvendig arbeidsverktøy. Det kan på denne måten også

refunderes utgifter til annet som er relatert til tillitsvervet. Reise og ulykkesforsikring kan dekkes. Kopi av faktura og kvittering må sendes til styret.

5. Refusjon av utgifter til reise og opphold baseres på kostnadsdekning og skal forhåndsgodkjennes.
6. Dekning av eventuell tapt arbeidsinntekt kan kun gis i særlige tilfeller, da etter søknad til landsstyret.

II

Definisjoner:

1. Tillitsvalgt er et medlem som innehar et verv i organisasjonen.
2. Godtgjøring er økonomisk godtgjøring av utgifter direkte knyttet til vervet og/eller en økonomisk godtgjøring for nedlagt arbeidsinnsats i ULO. En godtgjøring kan utbetales i form av honorar eller annen økonomisk kompensasjon. All godtgjøring innberettes og skattlegges i henhold til gjeldende lover.

III

Honorar kan gis til tillitsvalgte i ULO. Landsmøte vedtar honorering av tillitsvalgte etter følgende prioriteringer, der 1 har første prioritet, 2 andre prioritet osv.:

1. Dekning av landsstyre-medlemmers kostnader til reise og opphold direkte knyttet til vervet. Dette må forhåndsgodkjennes av landsstyret.
2. Dekning av landsstyre-medlemmers utgifter til mobiltelefon og internett, innenfor ramme og fordeling satt av landsmøtet.
3. Dekning av nødvendige utgifter som fylkesstyrets medlemmer har til reise direkte knyttet til vervet - dog ikke knyttet opp mot ordinære styremøter/medlemsmøter.
4. Dekning av fylkesstyrets kostnader til bruk av mobiltelefon og internett, innenfor ramme og fordeling satt av landsmøtet.
5. Honorar til landsstyrets medlemmer knyttet til møter/arbeid utover ordinære styremøter, fordelt i forhold til arbeidsbelastningen hos den enkelte.
6. Møtehonorar til landsstyrets medlemmer som kompensasjon for utgifter og arbeidsbelastning, fordelt ut på størrelsen av den totale arbeidsbelastning hos hver av de tillitsvalgte. Fordelingen vedtas på landsmøte, etter forslag fra landsstyret.
7. Annet som vedtas honoreres blant tillitsvalgte, av landsstyret.

§ 15 Taushetsplikt og forståelse av opphavsrett

I

Tillitsvalgte, alle medarbeidere i arbeidsteam og alle andre involverte i Uføres Landsorganisasjon ULO vil bli forelagt skjema for taushetsplikt, og må skrive under på dette så snart som mulig etter dette er forelagt. Taushetsplikten gjelder saker av personlig karakter, samt annen fortrolig informasjon. Det bes om å lese erklæringen, og vise respekt for den.

II

I skjema for taushetserklæring, skal det og foreligge en redegjørelse om opphavsretten til ULO, når det gjelder dokumenter og annet, som utformes på vegne av organisasjonen. Signaturen på skjemaet omfatter godkjenning av både taushetsplikt og samtykke til at de dokumenter ULO har opphavsrett til, ikke kan taes ut av organisasjonen, uten ved særlig inngått avtale.

§ 16 Regler for avstemning for organisasjonsledd

I

Definisjoner på flertallsformer:

a. Alminnelig flertall:

Det forslag er vedtatt som har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Blanke stemmer regnes ikke som avgitte stemmer. Ved stemmelikhet er leders stemme utslagsgivende.

b. Kvalifisert flertall:

Det forslag er vedtatt som oppnår en på forhånd fastsatt andel av avgitte stemmer for eksempel 2/3 eller 3/4.

c. Simpelt flertall:

Når tre eller flere forslag settes under avstemning samtidig, er det forslag vedtatt som har fått flest stemmer. Blanke stemmer regnes ikke som avgitte stemmer.

II

Ved saker/forslag.

Saker/forslag blir avgjort ved alminnelig flertall, dersom annet ikke er bestemt.

III

Vedtektsendringer avgjøres med 2/3 flertall på landsmøtet.

IV

Ved personvalg:

1. For å bli valgt kreves alminnelig eller simpelt flertall.
2. Dersom det ved alminnelig flertall blir stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
3. Dersom det ved simpelt flertall blir stemmelikhet, foretas omvalg mellom de to som har fått likt stemmetall. Blir det ved omvalg likt stemmetall, foretas loddtrekning.

V

Ved avstemning har hver representant én stemme.

§ 17 Mandat for kontrollkomité

Kontrollkomiteen velges og settes i gang, når landsmøte gjør vedtak på at det er behov for kontrollkomité.

I

ULO's kontrollkomité er landsmøtets kontrollorgan.

II

Kontrollkomiteen velges av landsmøtet.

1. Det velges leder, to medlemmer og to varamedlemmer.
2. Funksjonstiden følger landsmøteperioden.
3. Komiteen ivaretar selv sekretærfunksjonen.

4. Kontrollkomiteens medlemmer kan inneha verv i ULOs arbeidsteam, men ikke inneha verv i noen av ULOs fylkesstyret eller landsstyret.

III

Landsmøtet fastsetter komiteens mandat.

IV

Komiteens virkeområde gjelder ULOs organisasjon med fylkeslag og arbeidsteam. Disse kan kreve saker lagt frem for kontrollkomiteen.

V

Komiteen møter så ofte den selv finner det påkrevet.

VI

Etter samtykke fra landsstyret kan komiteen benytte faglig bistand i forbindelse med sitt arbeid.

VII

Komiteen kan gjennomgå protokoller og annen dokumentasjon for å kontrollere at virksomheten er i samsvar med ULOs formål og vedtekter, samt at vedtak fattet av besluttsende organer blir iverksatt.

VIII

Komiteen har adgang til samtlige protokoller og øvrige dokumenter i alle organisasjonsledd, og har rett til å få seg forelagt alle opplysninger de mener er påkrevd for å utføre sitt oppdrag.

IX

Komiteen leverer skriftlig rapport til landsstyret, som med sin kommentar sender det videre til det organ som har myndighet til å treffe beslutninger i saken. Rapport med kommentar skal også sendes det organ som sendte saken til komiteen, selv om det ikke er et beslutningsdyktig organ. Landsmøtet vil i de fleste tilfeller være beslutningsdyktig organ for organisasjonen, dersom det ikke er snakk om en rettslig tvist i forhold til Norges lover.

X

Kontrollkomiteen er klageinstans i forhold til suspensjon/eksklusjon i ULO.

XI

Komiteen sender skriftlige rapporter til landsstyret og videre til landsmøtet om komiteens arbeid. Den bestemmer selv antall rapporter, disses innhold og format. Konfidensielle saker omtales i anonymisert form.

Rapportene sendes ut sammen med de øvrige sakspapirer til landsmøtet.

XII

Saker som vedkommer noens personlige forhold skal behandles konfidensielt i alle ledd.

XIII

Komiteens medlemmer og andre som får innsyn i komiteens dokumenter, har taushetsplikt om noens personlige forhold.

Mandatet trer i kraft umiddelbart.

§ 18 Dispensasjon fra vedtektene

I

Landsstyret kan dispensere fra vedtektenes paragrafer som omhandler underliggende organer.

II

Landsstyret kan dispensere fra vedtektene mellom landsmøter, ved behov for å sette inn flere frivillige i styret og komiteer. Dette vil gjelde for de tilfeller der det ved valg har vært for få kandidater, og ved tilfeller der det er fratredelser i styret i perioden.

Det kan og dispenseres ved særlige behov, som ikke landsmøtet har kunnet forutse at kunne skje. Og som dermed ikke er tatt høyde for i vedtektene.

Dette gjelder alle ledd i organisasjonen. Ethvert lag knyttet til ULO, kan søke landsstyret om dispensasjon ved en kort redegjørelse.

Alle dispensasjoner skal protokollføres av landsstyret med vedlagt redegjørelse. Søknader fra eventuelt andre ledd i organisasjonen, skal vedlegges.

§ 19 Suspensjon/eksklusjon

I

Tillitsvalgte som misligholder sine verv, og medlemmer som motarbeider ULOs vedtekter og ikke bøyer seg for lovlige vedtak i organisasjonen, kan suspenderes for en tidsbestemt periode.

I grove tilfeller kan den tillitsvalgte eller medlemmer ekskluderes fra Uføres Landsorganisasjon ULO.

II

Suspensjon/eksklusjon avgjøres av landsstyret etter innstilling fra fylkestyre og/eller arbeidsteam.

III

Kontrollkomiteen er klageinstans.

§ 20 Nedleggelse/sammenslåing av fylkeslag

I

Nedleggelse kan bare skje på årsmøte ved $\frac{3}{4}$ av de avgitte stemmer. Forslag om nedleggelse må være innsendt til organisasjons-leddets styre innen 2 måneder før møtet åpnes.

II

Ved nedleggelse av et fylkeslag skal midler og eiendeler oppbevares av ULO nasjonalt.

Fylkeslag som ikke har hatt noen virksomhet i løpet av 2 år er automatisk nedlagt.

Midler og eiendeler tilfaller da ULO nasjonalt.

III

Beslutning om sammenslåing av to eller flere fylkeslag skjer etter vedtak med 2/3 flertall på lagenes årsmøter. Sammenslåing av fylkeslag godkjennes av landsstyret.

§ 21 Oppløsning av organisasjonen

I

Beslutning om organisasjonens oppløsning kan bare foretas av landsmøtet med $\frac{3}{4}$ flertall.

II

Dersom organisasjonen oppløses skal alle midler den disponerer overføres til egen konto.

III

Dersom organisasjonen dannes på nytt innen 2 år, føres midlene over til den nystiftede organisasjonen.

IV

Hvis det foretas endelig oppløsning av organisasjonen, skal alle midler gå til å fremme organisasjonens formål etter forslag som legges frem og vedtas av det samme landsmøte som beslutter oppløsningen.