

FATCAT

Wir bringen den Großteil der technischen Produktion selber mit. Lediglich ein paar Kabel und Stative werden benötigt. Details sind den nachfolgenden Punkten zu entnehmen.

1. Tonanlage

Benötigt wird ein qualitativ hochwertiges Marken-PA System, welches dem Veranstaltungsort entsprechend ausreichend dimensioniert ist: Minimum 100db SPL (A-gewichtet) von 20 Hz bis 20 kHz am FOH-Platz bei 70% Endstufenleistung. Dementsprechend auch ausreichend Subwoofer. Die gesamte Tonanlage muss ordnungsgemäß und sicher installiert sein und mit den richtigen Frequenzweichen, Presets und Amps betrieben werden.

Bevorzugte Tonanlage ist Meyer Sound (Lion, Leo, Leopard).

Ebenso möglich sind L-Acoustics (A-Serie, Kara II), d&b (A,V,Y Serie) oder ähnliche Produkte.

Unser FOH-Techniker muss bei Bedarf Zugang zu den Weichen und Amps und vom FOH aus Zugang zu den Controller-Parametern haben. Die Tonanlage muss bei unserem Eintreffen eingemessen und spielbereit sein.

Die Lautstärke beträgt Minimum 90 dB.

Wir halten uns an die gesetzlichen Richtwerte. Ggf. NTI Messgerät für Aufzeichnung bereithalten insofern behördlich gefordert.

2. FOH Platz und Mischpult

Wir bringen ein eigenes FOH Pult (Yamaha QL5) mit und haben immer einen eigenen FOH-Techniker dabei!

Der Mischplatz muss ebenerdig, mittig zur Bühne und nicht weiter als 40m von der Bühne entfernt sein! Wir benötigen ca. 1,5m x 1,5m Platz am FOH.

Wir benötigen vom FOH-Platz zur Bühne ZWEI CAT 5e / CAT6 Leitungen. Bitte Leitungen bei Get-In bereits verlegt haben. Bitte eine Fase 16A Schuko bereithalten.

Wir bitten zu beachten das die Cat-Leitungen bis zum Drum-Raiser Stage-Right reichen müssen da hier das Stage-Rack positioniert wird. Eine andere Option ist ausgeschlossen. Bitte ausreichende Länge vorsehen.

Die Übergabe des Master-Stereo/PA-Signals erfolgt auf der Bühne oder am FOH! vorzugsweise Left/Right (L/R).

FATCAT

3. Monitoring

Wir bringen unser eigenes InEar-System mit. Das System arbeitet im Bereich 476-500 mHz. Sollte es hier zu Überschneidungen mit örtlichen Systemen kommen können auch InEar-Strecken von vor Ort genutzt werden.

4. Mikrofone, Kabel, Stative

Wir bringen die komplette Mikrofonierung selber mit. 😊

Folgendes wird benötigt:

- 1x Tellerstativ ohne Galgen
- 5x Stative groß mit Galgen
- 2x Stative klein mit Galgen
- 10 x XLR 10 Meter
- 15 x XLR 5 Meter

Information: Es wird eine Funkstrecke Sennheiser ew 500 G4 im DW-Band genutzt ! Sollte es zu Überschneidungen im Frequenzband kommen kann auch ein System von vor Ort genutzt werden.

5. Bühnen-Strom

Strom-Verkabelung muss gestellt werden. Backline-Power auf der Bühne bitte 5x Schuko 16A (Potential wie örtliche PA!) am DrumRiser DSR, KeysRiser DSL, Stage-Rack DSC, sowie USL und USR mit ausreichend Verteilung.

6. Bühne / Raiser

Die für die FATCAT Produktion frei verfügbare Bühnenfläche muss eine min. Breite von 8 Meter, eine min. Tiefe von 6 Meter und eine freie min. Höhe von 4 Meter über Bühnenniveau haben.

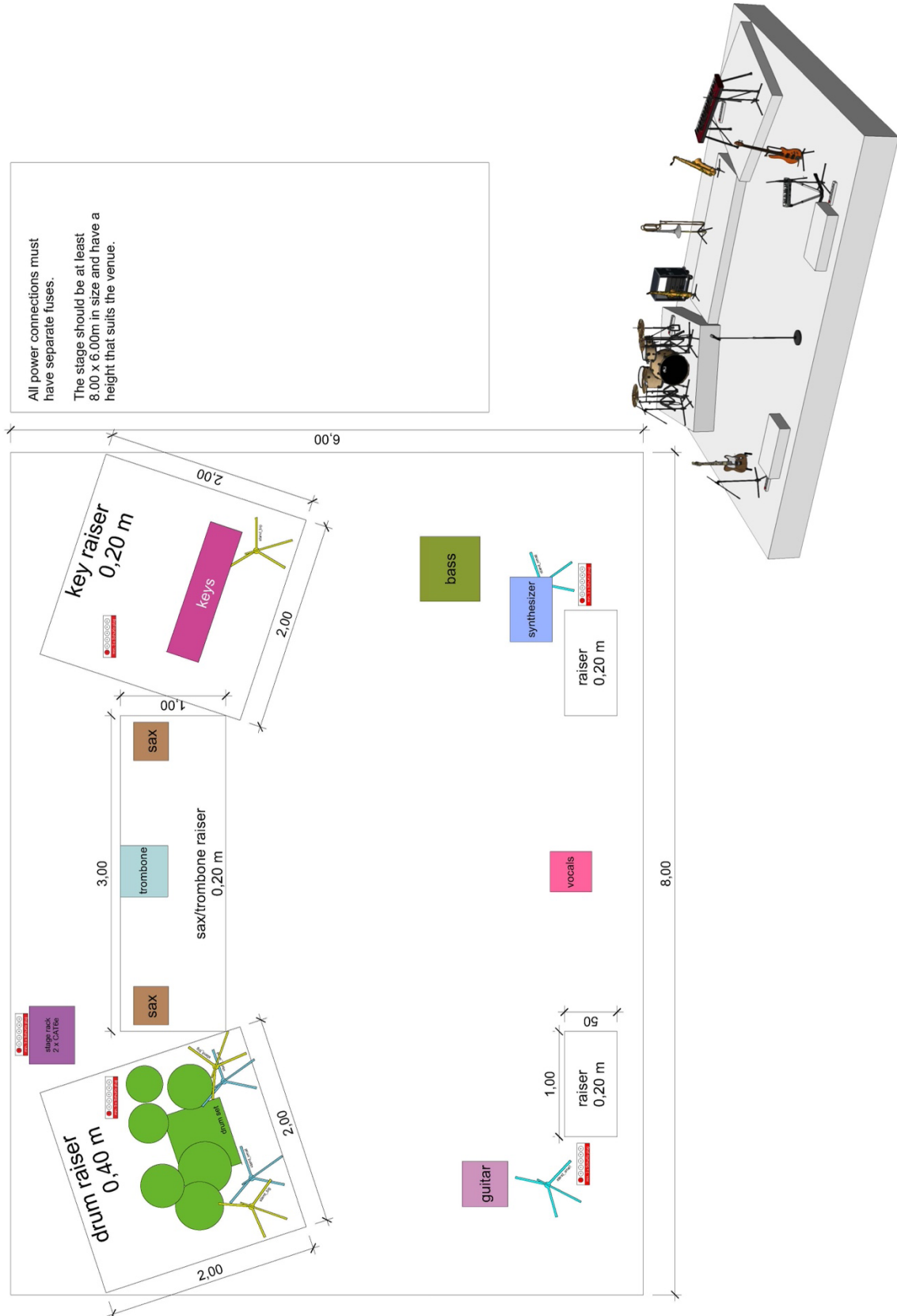
Der Raiser-Aufbau kann je nach Veranstaltungsort variieren. Hier sind wir natürlich etwas flexibel. 😊 Wir bitten euch aber die Raiser-Aufbauten wie im StagePlot nach Möglichkeit umzusetzen. Wichtig sind die Drum & Keys-Raiser, als auch die beiden EGO-Raiser (1m x 0,5m) für Gitarre und Bass!

Insgesamt werden drei (3) Raiser benötigt. Drum-Raiser (Stage-Right) 2x2 Meter bitte 0,4m Höhe, Keys-Raiser (Stage-Left) 2x2m bitte 0,2m Höhe und Brass-Raiser (Stage-Center) 3x1m bitte 0,2m Höhe. Die Frontseite bitte mit schwarzem Molton abhängen. Falls es die Gegebenheiten verlangen und das Schlagzeug nach dem Soundcheck nicht stehen bleiben kann, müssen die Raiser Rollen haben.

Sollte es aufgrund der Bühnengröße nicht möglich sein drei Raiser zu stellen, kann auf den Brass-Raiser verzichtet werden. Drum-Raiser als auch der Keys-Raiser ist immer notwendig in der Größe 2x2 Meter.

FATCAT

7. StagePlot



FATCAT

7. Licht

FATCAT bringt in der Regel **keinen** eigenen Lichttechniker mit.

Sollte dies nicht der Fall sein und wir reisen mit eigenem Lichttechniker wird der Veranstalter spätestens vier Wochen vor Veranstaltung darüber informiert.

Wenn ein eigener Lichttechniker dabei ist, reist dieser in der Regel mit eigenem Lichtpult (gMA3 Light). Es sind von Seiten des Veranstalters bitte, spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung DMX-Pläne, Patch-Pläne, Belegungslisten als auch Lichtpläne (CAD ZEICHUNGEN) und Fiktur-Diagramme für die Geräte vorzulegen.

Die Band freut sich immer auf tolle Backstage-Bereiche und eine angenehme Produktionsatmosphäre und eine schöne Garderobe. Wichtig ist, dass diese beheizt, abschließbar und dauerhaft von Sicherheitspersonal überwacht ist. Der Künstler freut sich natürlich über jeden Punkt, den ihr erfüllen könnt. Vielen Dank für eure Bemühungen. ☺

8. Backstage/Catering:

Der Garderoben- und Backstagebereich muss beheizt und abschließbar sein!

- 10 warme Mahlzeiten oder optional ein Buyout von 20 € pro Person
- 2 Kisten Bier (Gerne lokale Biere)
- 1 Flaschen Weißwein und 1 Flaschen Rotwein, Weingläser
- mind. 20 Flaschen Wasser
- 1 Flasche Rum (Havana Club 7 Years Rum)
- 10 Limetten
- 5 mal 1 Liter Coca Cola
- W-LAN mit schnellem Internetzugang
- Sofas oder andere gemütliche Sitzmöglichkeiten für 10 Personen
- Tee, Kaffee, Cola, Fanta, Wasser, Club Mate,
- weitere antialkoholische Getränke
- Früchte (Trauben, Äpfel, Bananen etc.)
- Snacks + Sandwiches bunt belegt (bitte bei Get-In bereitstellen)

9. On Stage:

- mind. 16 Flaschen Wasser 0,5 Liter (ohne Kohlenäure)
- 2 Flaschen Coca Cola 0.33 l
- 8 Handtücher (gerne weiß)

FATCAT

10. Travelparty und Hotel!

- FATCAT reist immer mit 9 Personen und ggf. zusätzlichem Lichttechniker
Wir benötigen einen Parkplatz für einen Tourbus (MB Sprinter, Höhe,Länge,Breite in mm 2633 | 6967 | 2175
- Bei Ankunft der Band müssen bitte alle Akkreditierungspässe, für 10 Personen vorhanden sein.
- Der Veranstalter stellt Fünf (5) Doppelzimmer in einem Hotel seiner Wahl mit Mindestkategorie 4-Sterne oder höher

11. Stage-Hand

- Der Veranstalter stellt bitte eine Stage-Hand zum Load-In und Load-Out der Band zu Verfügung.

12. Merchandise

- Der Veranstalter stellt bitte einen Merchandise-Tisch zur Verfügung. Ebenso bitte eine Schuko 16A Leitung bereithalten.

13. Time-Table

- **Bitte bis spätestens 2 Wochen vor der Show bekannt geben.**

DIES IST EINE ALLGEMEINE BÜHNENANWEISUNG, WELCHE SICH AUFGRUND DIVERSER UMSTÄNDE UND GEGEBENHEITEN IMMER LEICHT ÄNDERN KANN. DAHER BITTEN WIR UM EINE RECHZEITIGE KONTAKTAUFNAHME MIT DEM MANAGEMENT, UM ALLE DETAILS DER JEWEILIGEN SHOW BESPRECHEN ZU KÖNNEN!

Alle fünf (5) Seiten dieser Bühnenanweisung wurden vom Veranstalter gelesen und akzeptiert. Änderungen sind nur in schriftlicher Absprache mit dem Management zulässig.

Diese Bühnenanweisung ist Teil des Gastspielvertrages. Bei Fragen bitte Rücksprache halten. Änderungen sind immer möglich 😊 Nichterfüllung entspricht Nichterfüllung des Vertrages!

Gezeichnet für den Veranstalter:

_____, den _____

(Unterschrift)

Tourleitung und Management:

Björn Jakob

Mail: info@jc-musicmanagement.de