



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 8 avril 2020

SONT PRÉSENTS

MM Sylvain Breton, maire
Martin Bordeleau, conseiller
Joé Deslauriers, conseiller
Réjean Gouin, conseiller
Bruno Guilbault, conseiller
Martin Héroux, conseiller
Réjean Larochelle, représentant d'Entrelacs
Daniel Monette, conseiller
Gaétan Morin, conseiller
Serge Perrault, conseiller
François Quenneville, conseiller
Martin Rondeau, conseiller
Richard Rondeau, conseiller

Mmes Audrey Boisjoly, conseillère
Isabelle Parent, conseillère
Isabelle Perreault, conseillère

Formant quorum sous la présidence de monsieur Sylvain Breton.

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS

MM Pierre Winner, secrétaire-trésorier et directeur général par intérim
Félix Nadeau Rochon, directeur par intérim du Service d'aménagement

Mmes Hélène Fortin, secrétaire-trésorière et directrice générale adjointe
Catherine Dufresne, directrice du Service des finances
Julie Dorich, secrétaire de direction

La séance s'est tenue par vidéoconférence en raison des mesures d'urgence reliées à la COVID-19.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le quorum ayant été constaté,

Il est proposé par M. Gaétan Morin, appuyé par M. Daniel Monette et résolu unanimement que la présente assemblée soit et est ouverte à 11 h 25.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Martin Rondeau, appuyé par M. Serge Perrault et résolu unanimement que le projet d'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 11 MARS 2020
4. DOSSIER
 - 4.1. Taxes municipales – Report du 1^{er} versement - Décision
5. LISTE DES DÉBOURSÉS ET DES ENGAGEMENTS - DÉPÔT
6. LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES - DÉPÔT
7. VARIA
8. PÉRIODE DE QUESTIONS
9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 11 MARS 2020

Il est proposé par M. Gaétan Morin, appuyé par Mme Isabelle Parent et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal, comme rédigé.

TNO-024-2020

TNO-025-2020

TNO-026-2020



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 8 avril 2020

4. DOSSIERS

4.1. Taxes municipales – Report du 1^{er} versement - Décision

TNO-027-2020

Considérant :

- l'état d'urgence sanitaire décrété par le gouvernement provincial;
- la fermeture des entreprises et commerces non essentiels en raison du décret d'urgence sanitaire;
- que plusieurs municipalités de la Matawinie offrent des allègements ou un report de paiement pour les taxes municipales;

Il est proposé par M. Martin Rondeau, appuyé par M. Bruno Guilbault et résolu majoritairement d'abaisser le taux d'intérêts à 5% pour les 2 premiers versements de taxes municipales 2020 du Territoire non organisé de la MRC de Matawinie, et ce, sans reporter les dates de paiement.

Contre cette proposition : M. François Quenneville

5. LISTES DES DÉBOURSÉS ET ENGAGEMENTS – DÉPÔT

TNO-028-2020

Il est proposé par M. Gaétan Morin, appuyé par M. Martin Héroux et résolu unanimement d'adopter les listes des déboursés et engagements, tel que présenté :

Compte « Général » TNO

Chèque n° 3415, montant total de 547,97 \$

Dépôts directs n^{os} 700250 à 700258 incl., montant total de 99 392,44 \$

Engagements 2019 n° 19-000136, montant total de 38 337, \$

Engagements 2020 n^{os} 20-000019 à 20-000035, montant total de 155 153,12 \$

6. LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES AUTORISÉS - DÉPÔT

La liste des virements budgétaires autorisés par le secrétaire-trésorier et directeur général par intérim est déposée aux élus.

7. VARIA

7.1. Aucun point

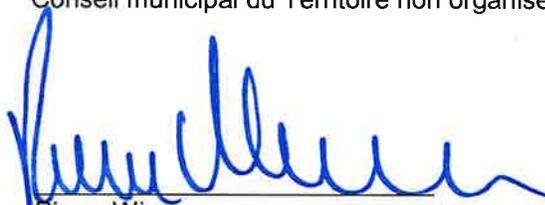
8. PÉRIODE DE QUESTIONS

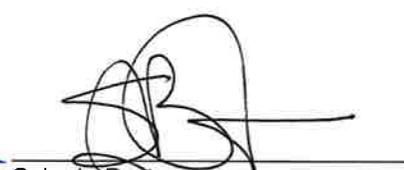
La séance s'est tenue par vidéoconférence en raison des mesures d'urgence reliées à la COVID-19 donc sans la présence de citoyens.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

TNO-029-2020

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Gaétan Morin, appuyé par M. François Quenneville et résolu unanimement que la présente séance ordinaire du Conseil municipal du Territoire non organisé soit et est levée à 11 h 50.


Pierre Winner
Secrétaire-trésorier et
directeur général par intérim


Sylvain Breton
Maire