



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 10 mars 2021

SONT PRÉSENTS

MM Sylvain Breton, maire
Martin Bordeleau, conseiller
Joé Deslauriers, conseiller
Réjean Gouin, conseiller
Bruno Guilbault, conseiller
Réjean Larochelle, représentant d'Entrelacs
Gaétan Morin, conseiller
Serge Perrault, conseiller
François Quenneville, conseiller
Martin Rondeau, conseiller
Richard Rondeau, conseiller
Mmes Audrey Boisjoly, conseillère
Isabelle Parent, conseillère
Isabelle Perreault, conseillère
Christiane Beaudry, représentante de Saint-Damien

Formant quorum sous la présidence de monsieur Sylvain Breton.

EST ABSENT

M. Martin Héroux, conseiller

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTES

Mmes Hélène Fortin, secrétaire-trésorière et directrice générale adjointe
Julie Dorich, secrétaire de direction

La séance se tient par vidéoconférence en raison des mesures d'urgence reliées à la COVID-19. L'enregistrement audio sera disponible sur le site Internet de la MRC.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le quorum ayant été constaté,

TNO-03-018-2021

Il est proposé par M. Gaétan Morin, appuyé par M. Réjean Gouin et résolu unanimement que la présente assemblée soit et est ouverte à 13 h 45.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

TNO-03-019-2021

Il est proposé par M. Richard Rondeau, appuyé par M. Serge Perrault et résolu unanimement que le projet d'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 FÉVRIER 2021
4. DOSSIERS (AUCUN)
5. LISTE DES DÉBOURSÉS ET DES ENGAGEMENTS - ADOPTION
6. LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES - DÉPÔT
7. VARIA
8. PÉRIODE DE QUESTIONS
9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 10 mars 2021

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 10 FÉVRIER 2021

TNO-03-020-2021

Il est proposé par M. Martin Bordeleau, appuyé par M. Gaétan Morin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal, comme rédigé.

4. DOSSIERS (AUCUN)

5. LISTE DES DÉBOURSÉS ET DES ENGAGEMENTS – ADOPTION

TNO-03-021-2021

Il est proposé par M. Martin Rondeau, appuyé par M. Gaétan Morin et résolu unanimement d'adopter la liste des déboursés et des engagements, comme présentée :

Compte « Général » TNO

Chèques n^{os} 3430 et 3429 incl., montant total de 3 142,81 \$ \$

Dépôts directs n^{os} 700368 à 700377 incl., montant total de 133 325,26 \$

Engagements n^{os} 21-000013 à 21-000022, montant total de 114 901,30 \$

6. LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES - DÉPÔT

La liste complète des virements budgétaires autorisés par le secrétaire-trésorier et directeur général par intérim est déposée aux élus.

7. VARIA

Aucun point supplémentaire.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire de Saint-Donat mentionne que le maire de Sainte-Émélie-de-l'Énergie a quitté avant le début de la séance.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

TNO-03-022-2021

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Martin Bordeleau, appuyé par M. Bruno Guilbault et résolu unanimement que la présente séance ordinaire du Conseil municipal du Territoire non organisé soit et est levée à 13 h 47.

Hélène Fortin
Secrétaire-trésorière et
directrice générale adjointe

Sylvain Breton
Maire