

Bevor Sie die Inventurdurchführung starten, stellen Sie bitte sicher, dass

- Ihr Endgerät über eine Kamera mit einer **Auflösung** von 1024*768 verfügt (ACHTUNG: Standard-Einstellung ist oft deutlich niedriger!)
- Der **Standortzugriff** für die Kamera **aktiviert** ist
- Ein aktueller Virens Scanner auf dem Endgerät installiert ist



START



<https://app.organizingcompanyassets.com/>

Inventurdurchführung @orca QUICK GUIDE

- 1** Öffnen Sie den Inventurauftrag über die Benutzer-
aufgaben oder den Menüpunkt Inventurdurchführung.
- 2** Wählen Sie das gewünschte Werkzeug.
- 3** Prüfen Sie den Standort, korrigieren Sie diesen ggfs. und
klicken Sie anschließend auf „Bestätigen“.
- 4** Machen Sie jeweils 1 Foto
 1. Vom Inventarschild mit gut lesbarer Inventarnummer
 2. Vom Gesamtwerkzeug mit sichtbarem Inventarschild
und bestätigen Sie.

- 5** Begründen Sie im Fall von Standort-
abweichungen oder Fotovorfällen.
- 6** Wiederholen Sie die Schritte 2-5 für alle
Werkzeuge und melden Sie den Auftrag
an den Auftraggeber zurück (durch Klick auf
Rückmelden).

Mehr Info



<https://www.organizingcompanyassets.com/stocktaker>

Before you start the inventory, please make sure

- That your device has a camera with a **resolution** of 1024*768
(Please note: the standard settings are often significantly lower!)
- That the **location access** for the camera app is **enabled**
- That a current virus scanner is installed on the device



START



<https://app.organizingcompanyassets.com/>

Carrying out the inventory @orca QUICK GUIDE

- 1** Open the inventory (sub)order in your user tasks or via the menu item „inventory procedure“.
- 2** Choose a tool.
- 3** Check the location, correct it if necessary and click on „confirm“.
- 4** Take one picture each
 1. Of the inventory sign, with a clearly legible inventory number
 2. Of the complete tool with a visible inventory signAnd confirm it.

5 Give reasons in the case of location deviations or photo incidents.

6 Repeat steps 2-5 for all tools and report the order back (by clicking on Report).

Mehr Info



<https://en.organizingcompanyassets.com/stocktaker>