



ACADEMIE RdE

RdE

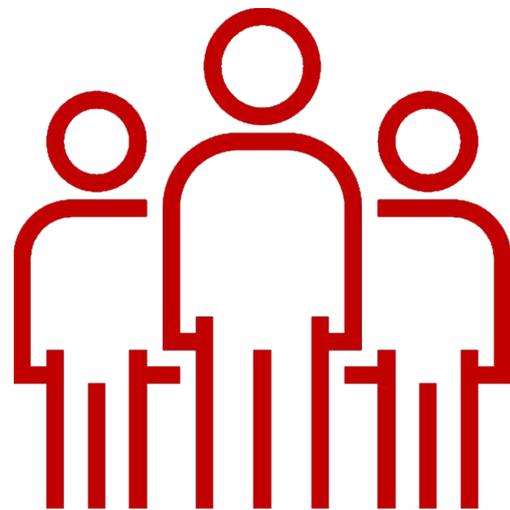
**Bienvenue à votre Formation Réussite Business
Inviter à une réunion**

► Objectif :

Enrichir votre club d'affaires de **nouveaux profils** et de nouveaux talents.

Multiplier le **nombre de relations** et enrichir vos **réseaux professionnels** respectifs (voir le module sur le réseautage).

Enrichir l'expérience des autres adhérents par la découverte de **partenaires potentiels** et **d'activités complémentaires**.



► Comment ?

Inviter vos connaissances professionnelles et vos collaborateurs à **participer à nos réunions** conviviales.

Un module explicatif **pas à pas**, des conseils pertinents pour **agrandir votre réseau professionnel**.

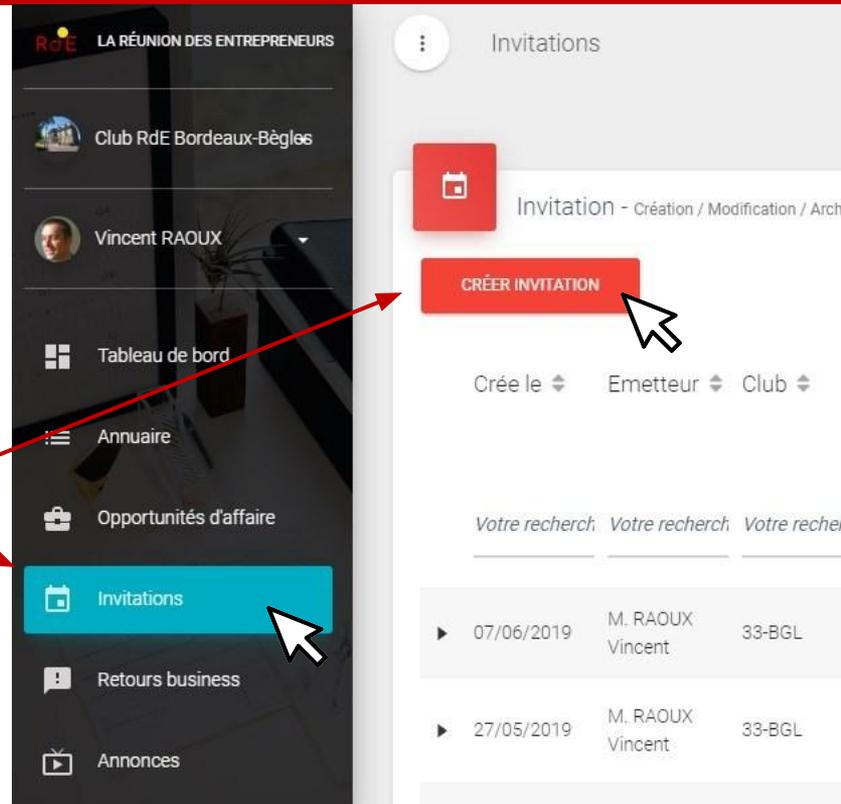


Les invitations pas à pas

1. Je me connecte à mon Espace Adhérent sur www.rde-espace-adherent.com.

2. Je clique sur “Invitations”.

3. Puis je clique sur “Créer invitation”.



The screenshot shows the user interface of the RDE (Réunion des Entrepreneurs) website. On the left, a vertical navigation menu is visible with the following items: 'Club RdE Bordeaux-Bègles', 'Vincent RAOUX', 'Tableau de bord', 'Annuaire', 'Opportunités d'affaire', 'Invitations' (highlighted in blue with a mouse cursor), 'Retours business', and 'Annonces'. On the right, the 'Invitations' page is displayed, featuring a red 'CRÉER INVITATION' button with a mouse cursor pointing to it. Below the button, there are filters for 'Crée le', 'Emetteur', and 'Club'. At the bottom, a table lists invitation records:

Crée le	Emetteur	Club
07/06/2019	M. RAOUX Vincent	33-BGL
27/05/2019	M. RAOUX Vincent	33-BGL

3. Je remplis les coordonnées
de mon invité.

**4. Je n'oublie pas de joindre un
mail (indispensable) et si
possible un numéro de
portable.**

*Attention : Il ne faut pas remplir la
case "Destinataire" réservée pour
les Duo business*

Création d'une invitation - Adhérent

 **EMETTEUR**

Emetteur *

M. RAOUX Vincent (Club RdE Bordeaux-Bègle)

 **INVITÉ**

Club *

Club RdE Bordeaux-Bègle 

Veuillez sélectionner le club concerné

Destinataire * 

Si invité déjà adhérent

Civilité *

Monsieur 

Nom *

Prénom *

Métier *

Téléphone * 

Adresse mail * 

L'invité recevra un mail pour être
informé de l'invitation

Les invitations

4. Je complète la date, l'heure et le lieu de la réunion.

NB : dans "Lieu d'invitation" c'est l'adresse de notre établissement habituel qui apparaît. Vous pouvez modifier ce lieu si nécessaire (ex: téléconférence).

5. Si je le souhaite, je peux personnaliser mon texte d'invitation.

Création d'une invitation - Adhérent

📅 DÉTAIL INVITATION

Date de l'invitation *  Heure de réunion *  Lieu d'invitation *
En ligne

Commentaires invitation *

Chère Madame, Cher Monsieur, nous serons honorés de votre participation à notre prochaine Réunion des Entrepreneurs. L'objet de cette réunion est de vous présenter notre club et de développer votre réseau d'affaires en toute convivialité. Merci par avance d'apporter des cartes de visites pour initier des échanges business avec les autres professionnels présents. Je reste à votre entière disposition pour tout renseignement. Dans cette attente et très cordialement Vincent RAOUX 06-65-94-12-33

Texte entièrement modifiable. Ce commentaire personnalisé sera diffusé en bas de l'invitation envoyée. Vous recevrez également une copie de cette invitation dans votre boîte mail.

👁️ SUIVI

Suivi de l'invitation *

Envoyée



Envoie par mail du récapitulatif de l'invitation à l'invité *

CRÉER

Les invitations

6. Je valide mon invitation en cliquant sur le bouton “Créer”.

Création d'une invitation - Adhérent

DÉTAIL INVITATION

Date de l'invitation *



Heure de réunion *



Lieu d'invitation *

En ligne

Commentaires invitation *

Chère Madame, Cher Monsieur, nous serons honorés de votre participation à notre prochaine Réunion des Entrepreneurs. L'objet de cette réunion est de vous présenter notre club et de développer votre réseau d'affaires en toute convivialité. Merci par avance d'apporter des cartes de visites pour initier des échanges business avec les autres professionnels présents. Je reste à votre entière disposition pour tout renseignement. Dans cette attente et très cordialement Vincent RAOUX 06-65-94-12-33

Texte entièrement modifiable. Ce commentaire personnalisé sera diffusé en bas de l'invitation envoyée. Vous recevrez également une copie de cette invitation dans votre boîte mail.

SUIVI

Suivi de l'invitation *

Envoyée



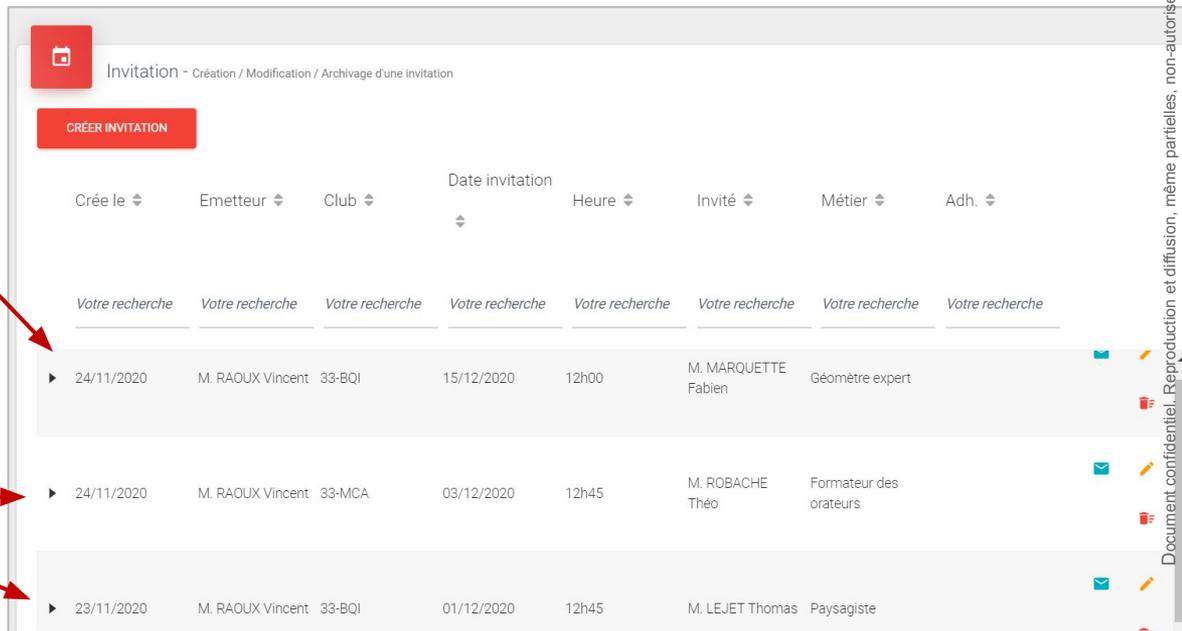
Envoie par mail du récapitulatif de l'invitation à l'invité *

CRÉER

Les invitations

7. Dans mon historique, la nouvelle invitation est dès à présent visible.

Je peux également retrouver la trace de toutes mes invitations envoyées.



Invitation - Création / Modification / Archivage d'une invitation

CRÉER INVITATION

Crée le	Emetteur	Club	Date invitation	Heure	Invité	Métier	Adh.
<i>Votre recherche</i>							
▶ 24/11/2020	M. RAOUX Vincent	33-BQI	15/12/2020	12h00	M. MARQUETTE Fabien	Géomètre expert	 
▶ 24/11/2020	M. RAOUX Vincent	33-MCA	03/12/2020	12h45	M. ROBACHE Théo	Formateur des orateurs	 
▶ 23/11/2020	M. RAOUX Vincent	33-BQI	01/12/2020	12h45	M. LEJET Thomas	Paysagiste	 

Lexique :

Créé le : date de création de l'invitation

Émetteur : émetteur de l'invitation

Club : votre club RdE

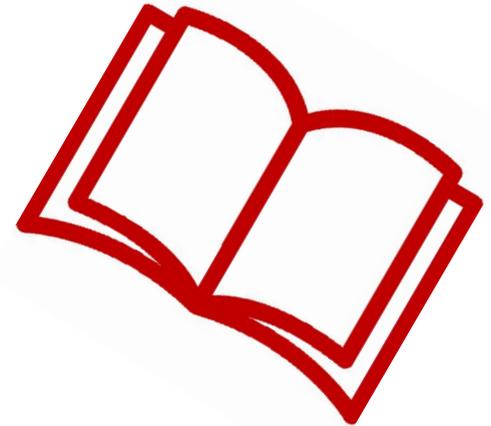
Date invitation : date de réunion à laquelle l'invité est convié

Heure : heure à laquelle l'invité est convié

Invité : civilité, nom et prénom de l'invité

Métier : profession de l'invité

 Si la case “**Adh**” est cochée, l'invitation concerne un Duo business, c'est à dire un rendez-vous business entre 2 membres hors réunion habituelle.



Le mail d'invitation

- ▶ Lorsque je transmets mon invitation, mon invité **reçoit un mail de confirmation.**

Je reçois également **copie de cette invitation** dans ma boîte mail pour vérifier ma saisie : date, heure...

- ▶ **Félicitations, vous avez envoyé votre première invitation !**

RdE

Bonjour, Catherine !

Invitation dans le Club RdE Bordeaux-Bègles

Bonjour, Catherine !

Vous venez d'être invité(e) à participer à une réunion du Club RdE Bordeaux-Bègles par :

- **Nom** : RAOUX Vincent
- **Email** : vincent.raoux@reunion-entrepreneurs.fr

Détail de la réunion :

- **Date** : 02/11/2020
- **Heure** : 11h55
- **Lieu** : Hôtel Kyriad, 3 Rue Marcel Sembat, 33130 BEGLES
- **Commentaire** : "Chère Catherine, suite à mon mail, je souhaiterais vous convier toutes les deux lors de notre réunion du lundi 2 novembre de 12h à 14h si vous êtes disponibles. J'aurai le plaisir de vous inviter à déjeuner à 12h. Et je vous présenterai à cette occasion les professionnels du club de Bordeaux-Bègles. Dans l'attente de votre aimable retour, très cordialement, Vincent RAOUX Entrepreneur Gérant 06 65 94 12 33"

L'avantage des invitations : les invités apportent eux-mêmes de **nouvelles opportunités d'affaires** dans le groupe, atteindre l'objectif de **35 adhérents maximum**, compléter **les univers métiers** : *bâtiment, services aux entreprises...*

CONFIANCE = BUSINESS

Félicitations, vous avez terminé ce module.

Contexte :

Stéphane est agent immobilier.

En consultant la liste des **métiers à pourvoir** de ce son club RdE, il constate que le club ne compte pas d'adhérent **architecte**.

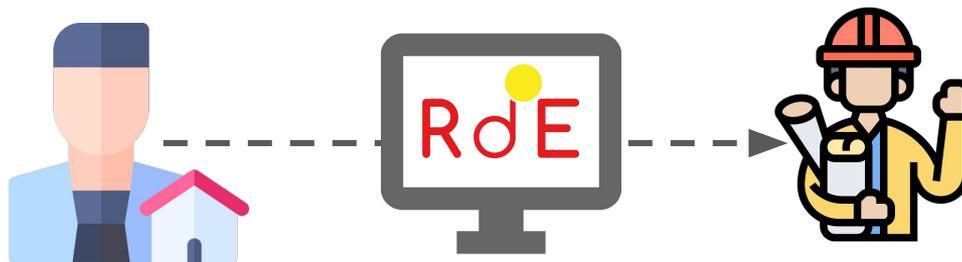
Il connaît justement un architecte et décide de l'inviter à participer à l'un de nos échanges.



Stéphane appelle son contact architecte puis lui confirme son invitation dans l'Espace Adhérent. Il saisit l'invitation en prenant soin d'indiquer :

- les coordonnées de son invité
- la profession de son invité
- la date, l'heure et le lieu de la réunion

Jean, l'architecte, est immédiatement notifié **par mail** de cette invitation.



Contexte :

Le jour de la réunion, Jean se présente aux membres du club RdE.

Ce jour là, un client d'un autre membre du groupe recherche justement **les services d'un architecte**.

Par sa simple présence, Jean, notre invité architecte, génère **des opportunités business** pour le reste du groupe.

