

# Vedtekter for linjeforeningen Volvox & Alkymisten

Vedtatt: 28.09.2017

Revidert: 16.09.2023

# Innhold

<b>§1 Organisasjonsnavn</b>	<b>1</b>
1.1 Tillatte permutasjoner . . . . .	1
<b>§2 Organisasjon</b>	<b>1</b>
<b>§3 Medlemskap</b>	<b>2</b>
3.1 Medlemmer . . . . .	2
3.1.1 Innmelding . . . . .	2
3.1.2 Aktive og passive medlemmer . . . . .	2
3.1.3 Opptaksprøve . . . . .	3
3.2 Medlemmers rettigheter . . . . .	3
3.3 Utmelding . . . . .	3
3.4 Utestengelse . . . . .	3
<b>§4 Organisasjonsstruktur</b>	<b>4</b>
4.1 Hovedstyret . . . . .	4
4.1.1 Hovedstyrets sammensetning . . . . .	5
4.1.2 Signaturrett og prokurarett . . . . .	5
4.1.3 Styringsdokumenter . . . . .	5
4.1.4 Fratredelse av styreverv . . . . .	6
4.2 Komiteer . . . . .	6
4.2.1 Formål . . . . .	6
4.2.2 Organisering . . . . .	6
4.2.3 Opprettelse og nedleggelse . . . . .	7
4.2.4 Linjeforeningens komiteer . . . . .	7
4.3 Undergrupper . . . . .	7
4.4 Mislighold av verv . . . . .	8
4.4.1 Mistillitsforslag mot medlemmer av Hovedstyret . . . . .	8
<b>§5 Økonomi</b>	<b>9</b>
5.1 Kasserer . . . . .	9
5.2 Linjeforeningen og komiteer . . . . .	9
5.3 Undergrupper . . . . .	9
5.4 Refusjon . . . . .	10
5.5 Lån av utstyr og erstatningsplikt . . . . .	10
<b>§6 Generalforsamlingen</b>	<b>11</b>

6.1 Ordinær generalforsamling . . . . .	11
6.1.1 Den ordinære generalforsamlingens oppgaver . . . . .	11
6.1.2 Frister . . . . .	12
6.2 Ekstraordinær generalforsamling . . . . .	12
6.2.1 Innkalling til ekstraordinær generalforsamling . . . . .	12
6.2.2 Den ekstraordinære generalforsamlingens oppgaver . . . . .	12
6.2.3 Frister . . . . .	13
6.3 Organisering og gjennomføring . . . . .	13
6.4 Beslutningsdyktighet og stemmeberettigelse . . . . .	14
6.5 Gjennomføring av styrevalg . . . . .	14
§6.6 Stormøtet . . . . .	15
<b>§7 Utmerkelser</b>	<b>16</b>
7.1 Komitéhelt . . . . .	16
7.2 Styrehelt . . . . .	16
7.3 Hedersmedlem og æresmedlem . . . . .	16
<b>§8 Ridderordenen <i>Den Röda Ulv</i></b>	<b>17</b>
8.1 Formål . . . . .	17
8.2 Organisering . . . . .	17
8.2.1 Ordenen . . . . .	17
8.2.2 Valgkomiteen . . . . .	17
8.3 Nominering av kandidater . . . . .	18
<b>§9 Oppløsning</b>	<b>19</b>
9.1 Vedtak . . . . .	19
9.2 Fordeling av midler . . . . .	19
<b>Definisjoner</b>	<b>i</b>
Simpelt flertall . . . . .	i
Alminnelig flertall . . . . .	i
Kvalifisert flertall . . . . .	i
Absolutt 50% flertall . . . . .	i
Absolutt 2/3 flertall . . . . .	i
Enstemmig flertall . . . . .	i
Akklamasjon . . . . .	ii
Redaksjonell endring . . . . .	ii
Primære informasjonskanaler . . . . .	ii

# §1 Organisasjonsnavn

Organisasjonens fulle navn er Volvox & Alkymisten.

## 1.1 Tillatte permutasjoner

Hvis organisasjonens fulle navn er implisitt kan følgende brukes:

- V&A

# §2 Organisasjon

Volvox & Alkymisten er en frivillig studentorganisasjon. Organisasjonens formål er å fremme et godt faglig og sosialt studiemiljø blant studenter som oppfyller §3. Organisasjonen skal også opprette og opprettholde kontakt mellom linjeforeningens medlemmer og næringslivet. Volvox & Alkymisten er registrert med organisasjonsnummer 992 357 002.

# §3 Medlemskap

## 3.1 Medlemmer

Studentene som kan melde seg inn i linjeforeningen Volvox & Alkymisten er de tilhørende følgende studieprogrammer ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) i Trondheim:

- Bachelor i biologi
- Bachelor i kjemi
- Master i bioteknologi
- Årsstudium i biologi og kjemi
- Master i biologi
- Master i kjemi
- Master in environmental toxicology and chemistry

Studenter som tilhører lignende studieprogrammer, og som ellers ikke ville hatt tilhørighet til andre linjeforeninger, kan allikevel få tilbud om å melde seg inn. Dette gjøres ved å kontakte Hovedstyret som fatter et vedtak.

### 3.1.1 Innmelding

Innmelding i linjeforeningen skjer ved betaling av medlemskontingenten, og gir et livstidsmedlemskap. Medlemskontingenten er 250 NOK, der Hovedstyret har ansvaret for å føre medlemslisten.

### 3.1.2 Aktive og passive medlemmer

Det skilles mellom aktive og passive medlemmer. Et aktivt medlem er et medlem som på det aktuelle tidspunktet oppfyller kravene i §3.1. Et medlem som ikke lenger oppfyller kravene regnes som et passivt medlem.

### **3.1.3 Opptaksprøve**

Det er ingen opptaksprøve for å bli med i *linjeforeningen*.

## **3.2 Medlemmers rettigheter**

Alle medlemmer har møte- og talerett på generalforsamlingen, og kan sende inn vedtekts- og saksforslag i forkant av generalforsamlingen. Alle medlemmer har stemmerett på generalforsamlingen.

Alle medlemmer har rett til å søke linjeforeningens komiteer og delta i linjeforeningens undergrupper. Kun aktive medlemmer kan stille til Hovedstyret.

## **3.3 Utmelding**

Alle medlemmer har rett til å melde seg ut av linjeforeningen. Utmelding må meldes skriftlig til hovedstyret og utmeldingen trer i kraft med umiddelbar virkning.

## **3.4 Utestengelse**

Hovedstyret kan utestenge medlemmer fra enkeltarrangementer, arrangementer, eller foreningen som helhet, ved ekstraordinære forhold som kan skade V&A. Dette krever enstemmig flertall i Hovedstyret, der den utestengte har rett til å forsvare seg ovenfor Hovedstyret. Ved utestengelse kan den utestengte anke avgjørelsen til neste generalforsamling.

# §4 Organisasjonsstruktur

## 4.1 Hovedstyret

Hovedstyret er linjeforeningens nest øverste organ, og skal styre Volvox & Alkymisten i henhold til vedtektene og tilhørende styringsdokumenter. Hovedstyret trer inn etter ordinær generalforsamling og trer av etter neste ordinære generalforsamling.

Vedtak som fattes av Hovedstyret krever absolutt 50% flertall, der hvert styremedlem innehar én (1) stemme. Nestleder er, med leders samtykke, leders stedfortreder i leders fravær. Hovedstyrets møter er lukket, men gjester kan inviteres dersom Hovedstyret finner dette hensiktsmessig. Hovedstyrets møtereferater skal være tilgjengelige på linjeforeningens nettsider, og publiseres innen (3) tre uker fra et møte ble avholdt. Hovedstyret kan ellers foreta redaksjonelle endringer av vedtektene.

Avtroppende Hovedstyre skal bistå det nye Hovedstyret i 30 (tretti) dager etter ordinær generalforsamling. Ved avtroppende verv er Hovedstyret forpliktet til å skrive erfaringsrapporter for sine stillinger før ordinær generalforsamling.

Avtroppende kasserer skal i tillegg holde minst ett seminar for påtroppende leder, nestleder og kasserer for at påtroppende leder og nestleder skal oppnå den kompetansen som er nødvendig for å bistå kasserer i sine økonomiske avgjørelser.

#### **4.1.1 Hovedstyrets sammensetning**

Hovedstyret skal minimum bestå av:

- Leder
- Nestleder
- Kasserer
- Sekretær
- Leder av Arrangementskomiteen
- Leder av Bedriftskomiteen
- Leder av Fadderkomiteen
- Leder av Kontorkomiteen
- Leder av Nukleomedia
- Leder av Prokomiteen

Ved behov kan Hovedstyret vedta å utlyse ytterligere stillinger i Hovedstyret enn de nevnt over. Disse stillingene fylles på samme måte og med samme frister som de andre stillingene i Hovedstyret (jf. §6).

#### **4.1.2 Signaturrett og prokurarett**

Leder, nestleder og kasserer innehar signaturrett i felleskap. Alle medlemmer av Hovedstyret innehar prokura hver for seg, der prokuraretten er begrenset til det som faller innenfor styremedlemmets ansvarsområde.

#### **4.1.3 Styringsdokumenter**

Hovedstyret skal bruke styringsdokumenter som sedvanerett for driften av linjeforeningen. Hver styrestilling skal ha sitt eget styringsdokument, og et styringsdokument skal ikke stå i konflikt med vedtektene. Gjeldene styringsdokumenter skal være tilgjengelig på linjeforeningens nettsider. Hovedstyret



kan endre, bryte eller opprette styringsdokumenter ved absolutt 2/3 flertall i Hovedstyret, men dette skal presenteres og endelig vedtas av og ved neste generalforsamling. Generalforsamlingen kan vedta, endre, bryte, eller opprette styringsdokumenter ved simpelt flertall.

#### **4.1.4 Fratredelse av styreverv**

Ved fratredelse av leder, vil nestleder overta som leder frem til neste ordinære generalforsamlingen. Ny nestleder velges på ekstraordinær generalforsamling. Ved frafall av kasserer skal ny kasserer også velges på ekstraordinær generalforsamling.

Ved fratredelse av sekretær har Hovedstyret ansvaret for å utlyse og fylle stillingen. Ved fratredelse av komitéleder har den respektive komiteen ansvaret for å utlyse og fylle stillingen. Dersom dette ikke lar seg gjøre har Hovedstyret ansvaret for å utlyse og fylle stillingen.

## **4.2 Komiteer**

### **4.2.1 Formål**

Komiteer er en fastere organisert gruppe i foreningen med opptak og medlemsbegrensning. En komité arbeider for at deres funksjon og formål skal gagne alle medlemmer av linjeforeningen og/eller opprettholde linjeforeningens tradisjoner. Komiteens formål og retningslinjer defineres av komiteen, men må godkjennes av Hovedstyret. Formål og retningslinjer må være forenlige med linjeforeningens vedtekter.

### **4.2.2 Organisering**

En komité skal ha en leder, nestleder og økonomiansvarlig. Offisielt opptak til komiteer skjer under ordinær generalforsamling. Utover dette kan medlemmer tas opp etter behov i løpet av året. Komitéledere velges av linjeforeningens medlemmer under generalforsamlingen, og skal sitte i Hovedstyret med den funksjon å representere komiteen.

Verv i en komité varer i én (1) periode, og er fra offisielt opptak til neste ordinære generalforsamling. Ved videre engasjement avklares vervets varighet med den sittende komitélederen.

#### **4.2.3 Opprettelse og nedleggelse**

En komité opprettes når Hovedstyret eller 50 (fenti) av linjeforeningens aktive medlemmer krever dette, men skal offisielt vedtas ved alminnelig flertall under førstkomende generalforsamling. Kun komiteer vedtatt av generalforsamlingen har rett på den åpne budsjettposten (jf. §5.2).

Nedleggelse av en komité vedtas av generalforsamlingen ved alminnelig flertall.

#### **4.2.4 Linjeforeningens komiteer**

Linjeforeningens komiteer er følgende:

- Arrangementskomiteen
- Bedriftskomiteen
- Fadderkomiteen
- Kontorkomiteen
- Nukleomedia
- Prokomiteen

### **4.3 Undergrupper**

En undergruppe er løsere organisert og har ikke opptak eller i prinsippet en øvre grense for antall medlemmer. En undergruppe fungerer som en interessegruppe i form av for eksempel sportslag, kor eller lignende. Undergrupper er administrativt underlagt Hovedstyret, men er selv ansvarlige for undergruppens daglige drift.

En undergruppe kan opprettes og avsluttes på ethvert tidspunkt i henhold til foreningens formål. Undergruppen kan være selvstendig eller underlagt en komité. Opprettelse og avslutning krever Hovedstyrets tillatelse, eller dersom 30 (tretti) av linjeforeningens aktive medlemmer krever dette.

#### **4.4 Mislighold av verv**

Dersom en innehaver av et verv i linjeforeningen misligholder ett eller flere av sine arbeidsoppgaver, har ethvert medlem av linjeforeningen rett til å stille mistillitsforslag mot vedkommende. Mistillitsforslaget skal leveres skriftlig til Hovedstyret som skal behandle saken. Den anklagede har rett til å forsvare seg overfor Hovedstyret før avgjørelsen treffes.

##### **4.4.1 Mistillitsforslag mot medlemmer av Hovedstyret**

Dersom det stilles mistillitsforslag mot et medlem av Hovedstyret skal det opprettes et utvalg for å behandle mistillitsforslaget. Utvalget skal bestå av to (2) medlemmer fra Hovedstyret og hver komité. Medlemmer fra Hovedstyret kan ikke representere sin komité, eller selv ha stilt eller blitt stilt mistillitsforslag mot. Dersom Hovedstyret eller en komité ikke kan oppfylle sine medlemmer faller disse bort. Styremedlemmer som har blitt stilt mistillitsforslag suspenderes dersom Hovedstyret anser dette som fornuftig.

Stilles det mistillitsforslag mot flere enn halvparten av Hovedstyret faller avgjørelsen på utvalget. Utvalget fatter vedtak ved absolutt 50 % flertall, og behandler mistillitsforslaget etter hva utvalget finner fornuftig. Den som har fått mistillitsforslag rettet mot seg har rett til å forsvare seg ovenfor utvalget.

## §5 Økonomi

Organisasjonens midler skal brukes i henhold til organisasjonens formål. Regnskapsåret til Volvox & Alkymisten går over ett (1) år, fra og med 1. juli til 30. juni.

### 5.1 Kasserer

Linjeforeningens kasserer innehar rollen som daglig leder og skal forholde seg til sitt styringsdokument. Kasserer plikter å legge fram en årsberetning for linjeforeningens økonomi, årsresultat og disponeringer, samt budsjett under ordinær generalforsamling. Kasserer kan overstyres i økonomiske avgjørelser ved absolutt 50% flertall i Hovedstyret. Generalforsamlingen overstyrer økonomiske avgjørelser med alminnelig flertall.

### 5.2 Linjeforeningen og komiteer

Utgiftene til foreningen og komiteer skal inngå som et naturlig ledd i driften av denne, og skal gagne foreningens medlemsmasse som helhet. Overskudd fra foreningen eller en komité skal disponeres i henhold til organisasjonens formål eller føre til økonomisk trygghet.

Linjeforeningens Hovedstyre og hver enkelt komité får en åpen budsjettpost på 1000 NOK hvert semester for å fremme internt samhold og virke. Restmidler i posten kan ikke overføres til neste semester. Bruk av denne posten skal godkjennes av kasserer før benyttelse.

### 5.3 Undergrupper

Det stilles ikke krav til at utgiftene til undergrupper skal gagne hele linjeforeningens medlemsmasse. Utgiftene kan derimot ikke være ren godtgjørelse av særlig grad for undergruppens styre. Overskudd fra en undergruppe går ordinært tilbake til undergruppen selv som egenkapital.

## **5.4 Refusjon**

Medlemmer av linjeforeningen kan motta refusjon for utgifter i forbindelse med linjeforeningsdriften. Utlegget med dokumentasjon gis skriftlig eller elektronisk til kasserer innen 14 (fjorten) dager etter utgiften fant sted. Denne fristen kan utvides etter avtale med kasserer.

## **5.5 Lån av utstyr og erstatningsplikt**

*Linjeforeningen* stiller seg ikke erstatningspliktig for lånt utstyr med mindre det foreligger en skriftlig avtale mellom utlåner og Hovedstyrets kasserer. Ved lån av utstyr med verdi over 20 000 NOK kreves også signatur fra Hovedstyrets leder

## §6 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er linjeforeningens øverste organ. Ordinær generalforsamling avholdes årlig i løpet av september. Det kan kalles inn til ekstraordinær generalforsamling etter behov.

### 6.1 Ordinær generalforsamling

#### 6.1.1 Den ordinære generalforsamlingens oppgaver

Generalforsamlingens oppgaver består i å:

- Behandle stemmeberettigede, innkalling og saksliste.
- Behandle årsberetning for foreningen.
  - Dette inkluderer eventuelle beretninger fra komiteer og undergrupper, regnskap, innsendte forslag og saker.
- Vedta foreningens budsjett for neste periode.
- Foreta valg av styremedlemmer.
- Presentasjon og valg av kandidater til Den Röda Ulvs valgkomité (jf. §8).

### 6.1.2 Frister

- Generalforsamlingen må innkalles med minst tre (3) ukers varsel via linjeforeningens primære informasjonskanaler.
- Saksforslag, samt forslag til endring av vedtekter må være Hovedstyret i hende senest to (2) uker før generalforsamlingen finner sted. Hovedstyret plikter å informere om alle innsendte forslag under generalforsamlingen så sant ovennevnte innsendingsfrist er overholdt.
- Hovedstyret plikter å lyse ut stillingene til Hovedstyret via linjeforeningens primære informasjonskanaler minst to (2) uker i forkant av generalforsamlingen.
- Ferdigstilt saksliste, sakspapirer og forslag til vedtektsendringer skal offentliggjøres senest én (1) uke før generalforsamlingen.
- Generalforsamlingens referat og vedtektsendringer skal gjøres tilgjengelig via foreningens primære informasjonskanaler senest ti (10) dager etter generalforsamlingen.

## 6.2 Ekstraordinær generalforsamling

### 6.2.1 Innkalling til ekstraordinær generalforsamling

Det kan innkalles til ekstraordinær generalforsamling når Hovedstyret, eller minst 30 (tretti) aktive medlemmer krever dette. Ekstraordinær generalforsamling må legges til et passende tidspunkt. Det kan *ikke* kalles inn til ekstraordinær generalforsamling:

- Utenfor undervisningsperioden.
- Et tidspunkt der større deler av linjeforeningens aktive medlemmer er forhindret fra å delta.

### 6.2.2 Den ekstraordinære generalforsamlingens oppgaver

Den ekstraordinære generalforsamlingens oppgaver består i å:

- Behandle stemmeberettigede, innkalling og saksliste.
- Behandle innsendte forslag og saker.

### 6.2.3 Frister

- Innkalling til ekstraordinær generalforsamling må sendes ut via linjeforeningens primære informasjonskanaler senest to (2) uker før møtet skal avholdes.
- Forslag til vedtektsendringer må være Hovedstyret i hende senest én (1) uke før ekstraordinær generalforsamling.
- Ferdigstilt saksliste, sakspapirer og forslag til vedtektsendringer skal offentliggjøres senest fem (5) dager før ekstraordinær generalforsamling.
- Referat og vedtektsendringer fra ekstraordinær generalforsamling skal gjøres tilgjengelig via foreningens primære informasjonskanaler senest ti (10) dager etter generalforsamlingen.

## 6.3 Organisering og gjennomføring

Under ordinær og ekstraordinær generalforsamling skal det velges:

- Én møteleder
- To (2) referenter
- To (2) personer til tellekorps

Møteleder, referenter og tellekorps må godkjennes av generalforsamlingen og kan ikke være en del av det sittende Hovedstyret. De kan selv ikke stille til valg under generalforsamlingen. Under generalforsamlingen innehar møteleder rollen som ordstyrer. Referenter skal skrive referat under møtet og samarbeide om ferdigstilling av dette i etterkant.

Generalforsamlingen kan ikke behandle saker som ikke står på sakslisten, men kan endre rekkefølge på aktuelle saker ved alminnelig flertall. Generalforsamlingen kan også velge å utsette eller avvise en sak på dagsordenen, dersom dette vedtas enstemmig.

Innsendte forslag om endring av vedtekter eller saksforslag kan trekkes av innsender under generalforsamlingen uten nødvendig votering. Ethvert medlem kan imidlertid velge å opprettholde forslaget, men står da selv ansvarlig for å forsvare dette.



Etter gjennomført ordinær generalforsamling skal referat og vedtekter underskrives av nyvalgt leder, tidligere leder, møterefoterter og en uavhengig tredjepart som var tilstede under generalforsamlingen.

Etter gjennomført ekstraordinær generalforsamling skal referat og vedtekter underskrives av leder, nestleder, møterefoterter og en uavhengig tredjepart som var tilstede under generalforsamlingen.

## **6.4 Beslutningsdyktighet og stemmeberettigelse**

For at en generalforsamling skal være beslutningsdyktig må minst 30 (tretti) av linjeforeningens aktive medlemmer være til stede.

Stemmeberettigede medlemmer godkjennes under generalforsamlingen. Dersom et medlem er forhindret fra å delta under generalforsamlingen, men allikevel ønsker å avgi sin stemme, kan vedkommende informere Hovedstyret om dette. Generalforsamlingen kan da vedta å innvilge stemmerett.

Saker vedtas av generalforsamling med alminnelig flertall. Møteleder kan gjennomføre en votering ved akklamasjon dersom det er bred enighet i salen. Enhver stemmeberettiget kan imidlertid kreve gjennomføring av fullstendig votering.

Vedtekter vedtas ved kvalifisert flertall og endringer trer i kraft umiddelbart etter endt generalforsamling, med mindre annet er spesifisert.

## **6.5 Gjennomføring av styrevalg**

Valg av styreverv avgjøres ved alminnelig flertall og avholdes anonymt. Dette gjelder uavhengig av antall kandidater som stiller til aktuelle verv. Ugyldige stemmer regnes som blanke stemmer, og blanke stemmer inngår i totalen av stemmer avgitt. Dersom alminnelig flertall som beskrevet over ikke oppnås vil kandidaten med færrest antall stemmer fjernes, og ny votering av gjenværende kandidater gjennomføres.

Ved manglende flertall og stemmelikhet for kandidater med færrest stemmer må en fullstendig ny avstemning gjennomføres.

Dersom ingen kandidat melder seg til et bestemt verv plikter Hovedstyret å finne en passende kandidat som velges inn i henhold til vedtekter. Den tidligere innehaveren av vervet beholder dette helt til Hovedstyret har funnet en ny kandidat.

## **§6.6 Stormøtet**

Hovedstyret skal arrangere Stormøtet i rimelig tid før eksamensperioden i vårsemesteret. Primært er møtet for alle komite- og undergruppeledere, samt deres økonomiansvarlige. Alle medlemmer av V&A kan imidlertid delta hvis de ønsker. Under møtet skal undergruppe- og komiteledere legge frem aktivitet i undergruppen under foregående semester etterfulgt av planer for det kommende semesteret. Leder av V&A skal også presentere aktiviteten i Hovedstyret. Økonomi trenger ikke presenteres.

Møtet skal også fungere som et diskusjonsforum hvor det er åpent for erfaringsdeling eller eventuelle problemer kan diskuteres.

Innkallelsen gjøres av nestleder via primære informasjonskanaler og skal foreligge minst to (2) uker før møtet. Ferdig sakliste skal være deltakerne i hende minst én (1) uke før møtet. Under møtet fungerer nestleder av Hovedstyret som møteleder.

## §7 Utmerkelser

Volvox & Alkymisten har ulike utmerkelser som eksisterer i den hensikt å anerkjenne individer som har representert viktige bidrag til linjeforeningen. Det skal tilstrebes å utdele slike utmerkelser ved høytidelige anledninger der linjeforeningen er samlet. Et individ kan tildeles en utmerkelse uten at han eller hun er til stede. Hovedstyret er ansvarlige for utdelingen av utmerkelser.

### 7.1 Komitéhelt

Tittelen komitéhelt tildeles alle medlemmer som har tilbrakt to (2) år i én og samme av linjeforeningens komiteer.

### 7.2 Styrehelt

Tittelen styrehelt tildeles alle medlemmer som har tilbragt to (2) år i linjeforeningens Hovedstyret.

### 7.3 Hedersmedlem og æresmedlem

Titlene hedersmedlem og æresmedlem tildeles personer som har vært sentrale og viktige for Volvox & Alkymisten som linjeforening, studentene foreningen representerer, eller utdannelsene disse studentene gjennomgår. En god nominasjonstekst skal ligge til grunn for vurderingen av kandidater, og teksten skal være en grundig redegjørelse som utdyper hva kandidaten har gjort for linjeforeningen for å fortjene utmerkelsen. Hedersmedlemmer tildeles kun medlemmer i foreningen, mens æresmedlem tildeles de personer som ikke oppfyller kravene for medlemskap. Medlemmer av sittende Hovedstyre kan ikke utnevnes.

## §8 Ridderordenen *Den Röda Ulv*

Volvox & Alkymisten har en Ridderorden for medlemmer som har gjort en særdeles god og hederlig innsats for linjeforeningen. Ridderskapet er den høyeste utmerkelsen et medlem i Volvox & Alkymisten kan tildeles.

### 8.1 Formål

Ridderordenen eksisterer for å anerkjenne medlemmer av Volvox & Alkymisten som har gjort en innsats og utmerket seg langt utover det som forventes av medlemmet. Ordenen skal fungere som en forbilledlig kilde til kunnskap og råd for linjeforeningens medlemmer.

### 8.2 Organisering

#### 8.2.1 Ordenen

Ridderordenen består av alle individer som har blitt kåret til ridder av Den Röda Ulv. Ordenen ledes av en ordensmester (Stormester) som velges internt av ordenen så ofte dette finnes nødvendig. Ny ordensmester må godkjennes av minst tre (3) medlemmer av ordenen. Ordensmester har det overordnede ansvaret for ordenens velbefinnende og fungerer som ordenens kontakt utad.

#### 8.2.2 Valgkomiteen

I forbindelse med behandling av nominasjoner opprettes en egen valgkomité som er underlagt Ordenen. Oppgaven til komiteen er å ta imot og behandle nominasjoner. Valgkomiteen sitter fra ordinær generalforsamling og frem til og med påfølgende Krabbefest.

Valgkomiteen består av ordensmester, et sittende medlem av Hovedstyret, og en 1. årsstudent som er medlem av linjeforeningen (jf. §3). 1. årsstudenten som skal sitte i komiteen velges av generalforsamlingen. Dersom ingen 1. årsstudent stiller til valg kan et hvilket som helst annet aktivt medlem av

foreningen stille under generalforsamlingen. Representanten fra Hovedstyret velges internt av Hovedstyret.

### **8.3 Nominering av kandidater**

For å kunne anses som en kandidat for nominasjon må kandidaten på et tidspunkt ha oppfylt kravene til medlemskap i linjeforeningen (jf. §3). En nominasjon må være ridderordenens valgkomité i hende senest to (2) uker før Krabbefesten. En god nominasjonstekst skal være en grundig redegjørelse som utdyper hva kandidaten har gjort for linjeforeningen for å fortjene å bli slått til ridder. En kandidat har ikke anledning til å nominere seg selv. Medlemmer av sittende Hovedstyre kan ikke nominere kandidater eller selv nomineres.

Ved behandling av nominasjoner har ordensmester vetorett i valgkomiteen. Dersom valgkomiteen ikke finner noen av de nominerte verdige, har komiteen rett til ikke å kåre noen ridder det året. Kårede riddere offentliggjøres av valgkomiteen på Krabbefesten. Ridderskapet blir kun tildelt dersom kandidaten møter opp på Krabbefesten samme periode som hun/han ble nominert.

# §9 Oppløsning

## 9.1 Vedtak

Vedtaket om linjeforeningens oppløsning treffes ved kvalifisert flertall under ordinær generalforsamling og deretter kvalifisert flertall på en obligatorisk ekstraordinær generalforsamling som skal holdes mellom fire (4) og seks (6) måneder etter generalforsamlingen der vedtaket opprinnelig ble fattet.

## 9.2 Fordeling av midler

Dersom det ikke eksisterer en skriftlig kontrakt eller avtale som skulle tilsi noe annet, skal alle midlene i besittelse av V&A, ved linjeforeningens oppløsning, tildeles fakultet for naturvitenskap (NV) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) i Trondheim. Midlene skal settes av til oppstarten av en ny linjeforening for den samme studentgruppen som innbefattet V&A. Dersom et slikt prosjekt ikke er blitt igangsatt av studentmassen innen tre (3) år, kan midlene disponeres fritt av NV.

# Definisjoner

## **Simpelt flertall**

Kandidat til valg eller forslag som ligger til grunn har flest stemmer. Simpelt flertall benyttes vanligvis i situasjoner med tre (3) eller flere alternativer.

## **Alminnelig flertall**

Kandidat til valg eller forslag som ligger til grunn har flere stemmer enn 50 % av stemmene til de tilstedeværende stemmeberettigede. Blanke og ugyldige stemmesedler forkastes om ikke annet er spesifisert.

## **Kvalifisert flertall**

Kandidat til valg eller forslag som ligger til grunn har flere stemmer enn 2/3 av stemmene til de tilstedeværende stemmeberettigede. Ugyldige stemmer regnes som blanke stemmer, og blanke stemmer inngår i totalen av stemmer avgitt.

## **Absolutt 50% flertall**

Kandidat til valg eller forslag som ligger til grunn har flere stemmer enn 50% av stemmene til de stemmeberettigede. Ugyldige stemmer regnes som blanke stemmer, og blanke stemmer inngår i totalen av stemmer avgitt.

## **Absolutt 2/3 flertall**

Kandidat til valg eller forslag som ligger til grunn har flere stemmer enn 2/3 av stemmene til de stemmeberettigede. Ugyldige stemmer regnes som blanke stemmer, og blanke stemmer inngår i totalen av stemmer avgitt.

## **Enstemmig flertall**

Kandidat til valg eller forslag som ligger til grunn har alle stemmene til de stemmeberettigede.

## **Akklamasjon**

Høylytt bifall, ofte ved klapping, som kan benyttes for å velge (vedta) forslag uten votering.

## **Redaksjonell endring**

En endring vedrørende grammatikk eller ordlyd som ikke forandrer på meningen eller innholdet i originalteksten.

## **Primære informasjonskanaler**

- Mail til medlemmer av linjeforeningen (jf. §3).
- Nettside: [volvox.no](http://volvox.no)
- Facebook-side: Volvox & Alkymisten
- Facebook-gruppe: Volvox & Alkymistens medlemsgruppe